

La collana "TRENTINOFAMIGLIA" è un'iniziativa dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili atta ad informare sui progetti attuati in Provincia di Trento e a raccogliere la documentazione prodotta nei diversi settori di attività, favorendo la conoscenza e la condivisione delle informazioni.

Fanno parte della Collana "TRENTINOFAMIGLIA":

1. Normativa

- 1.1 Legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" (marzo 2011)
- 1.2 *Ambiti prioritari di intervento – L.P. 1/2011 (luglio 2011)*

2. Programmazione \ Piani

- 2.1 Libro bianco sulle I.S. per le Politiche Familiari e per la natalità (luglio 2009)
- 2.2 Piani di intervento sulle politiche familiari (novembre 2009)
- 2.3 Rapporto di gestione anno 2009 (gennaio 2010)
- 2.4 I network per la famiglia. Accordi volontari di area o di obiettivo (marzo 2010)
- 2.5 *I Territori amici della famiglia – Atti del convegno (luglio 2010)*
- 2.6 *Rapporto di gestione anno 2010 (gennaio 2011)*
- 2.7 *Rapporto di gestione anno 2011 (gennaio 2012)*
- 2.8 *Rapporto di gestione anno 2012 (febbraio 2013)*
- 2.9 *Rapporto di gestione anno 2013 (gennaio 2014)*
- 2.10 *Manuale dell'organizzazione (novembre 2014)*

3. Conciliazione famiglia e lavoro

- 3.1 *Audit Famiglia & Lavoro (maggio 2009)*
- 3.2 *Estate giovani e famiglia (giugno 2009)*
- 3.3 *La certificazione familiare delle aziende trentine – Atti del convegno (gennaio 2010)*
- 3.4 *Prove di conciliazione. La sperimentazione trentina dell'Audit Famiglia & Lavoro (febbraio 2010)*
- 3.5 *Estate giovani e famiglia (aprile 2010)*
- 3.6 *Linee guida per l'attuazione del Family Audit (luglio 2010)*
- 3.7 *Estate giovani e famiglia (aprile 2011)*
- 3.8 *Estate giovani e famiglia (aprile 2012)*
- 3.9 *La sperimentazione nazionale dello standard Family Audit (giugno 2012)*
- 3.10 *Family Audit – La certificazione che valorizza la persona, la famiglia e le organizzazioni (agosto 2013)*
- 3.11 *Conciliazione famiglia-lavoro e la certificazione Family Audit – Tesi di Silvia Girardi (settembre 2013)*
- 3.12 *Estate giovani e famiglia (settembre 2013)*
- 3.13 *Conciliazione famiglia e lavoro – La certificazione Family Audit: benefici sociali e benefici economici – Atti 18 marzo 2014 (settembre 2014)*

4. Servizi per famiglie

- 4.1 *Progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro (settembre 2009)*
- 4.2 *Accoglienza in famiglia. Monitoraggio dell'accoglienza in Trentino (febbraio 2010)*
- 4.3 *Alienazione genitoriale e tutela dei minori – Atti del convegno (settembre 2010)*
- 4.4 *Family card in Italia: un'analisi comparata (ottobre 2010)*
- 4.5 *Promuovere accoglienza nelle comunità (giugno 2011)*
- 4.6 *Vacanze al mare a misura di famiglia (marzo 2012)*
- 4.7 *Dossier politiche familiari (aprile 2012)*
- 4.8 *Vacanze al mare a misura di famiglia (marzo 2013)*
- 4.9 *Le politiche per il benessere familiare (maggio 2013)*
- 4.10 *Alleanze tra il pubblico ed il privato sociale per costruire comunità (aprile 2014)*
- 4.11 *Vacanze al mare a misura di famiglia (maggio 2014)*

5. Gestione/organizzazione

- 5.1 *Comunicazione – Informazione Anno 2009 (gennaio 2010)*
- 5.2 *Manuale dell'organizzazione (gennaio 2010)*
- 5.3 *Comunicazione – Informazione Anno 2010 (gennaio 2011)*
- 5.4 *Comunicazione – Informazione Anno 2011 (gennaio 2012)*

6. Famiglia e nuove tecnologie

- 6.1 *La famiglia e le nuove tecnologie (settembre 2010)*
- 6.2 *Nuove tecnologie e servizi per l'innovazione sociale (giugno 2010)*
- 6.3 *La famiglia e i nuovi mezzi di comunicazione – Atti del convegno (ottobre 2010)*
- 6.4 *Guida pratica all'uso di Eldy (ottobre 2010)*

- 6.5 *Educazione e nuovi media. Guida per i genitori (ottobre 2010)*
- 6.6 *Educazione e nuovi media. Guida per insegnanti (aprile 2011)*
- 6.7 *Safer Internet Day 2011 - Atti del convegno (aprile 2011)*
- 6.8 *Safer Internet Day 2012 - Atti del convegno (aprile 2012)*
- 6.9 *Piano operativo per l'educazione ai nuovi media e alla cittadinanza digitale (giugno 2012)*
- 6.10 *Safer Internet Day 2013 - Atti dei convegni (luglio 2013)*
- 7. Distretto famiglia**
 - 7.1 *I Marchi Family (novembre 2013)*
 - 7.2 *Il Distretto famiglia in Trentino (settembre 2010)*
 - 7.3 *Il Distretto famiglia in Val di Non (giugno 2014)*
 - 7.3.1 *Il progetto strategico "Parco del benessere" del Distretto Famiglia in Valle di Non – Concorso di idee (maggio 2014)*
 - 7.4 *Il Distretto famiglia in Valle di Fiemme (giugno 2014)*
 - 7.4.1 *Le politiche familiari orientate al benessere. L'esperienza del Distretto Famiglia della Valle di Fiemme (novembre 2011)*
 - 7.5 *Il Distretto famiglia in Val Rendena (giugno 2014)*
 - 7.6 *Il Distretto famiglia in Valle di Sole (giugno 2014)*
 - 7.7 *Il Distretto famiglia nella Valsugana e Tesino (giugno 2014)*
 - 7.8 *Il Distretto famiglia nell'Alto Garda (giugno 2014)*
 - 7.9 *Standard di qualità infrastrutturali (settembre 2012)*
 - 7.10 *Il Distretto famiglia Rotaliana Königsberg (giugno 2014)*
 - 7.11 *Il Distretto famiglia negli Altipiani Cimbri (giugno 2014)*
 - 7.12 *Il Distretto famiglia nella Valle dei Laghi (giugno 2014)*
 - 7.13 *Trentino a misura di famiglia – Baby Little Home (agosto 2014)*
 - 7.14 *Il Distretto famiglia nella Giudicarie (luglio 2014)*
 - 7.15 *Economia e felicità – Due tesi di laurea del mondo economico (settembre 2014)*
 - 7.16 *Il Distretto famiglia nel Comune di Trento – Circoscrizione di Povo (novembre 2014)*
- 8. Pari opportunità tra uomini e donne**
 - 8.1 *Legge provinciale n. 13 del 18 giugno 2012 "Promozione della parità di trattamento e della cultura delle pari opportunità tra donne e uomini" (giugno 2012)*
 - 8.2 *Genere e salute. Atti del Convegno "Genere (uomo e donna) e Medicina", Trento 17 dicembre 2011" (maggio 2012)*
- 9. Sport e Famiglia**
 - 9.1 *Atti del convegno "Sport e Famiglia. Il potenziale educativo delle politiche sportive" (settembre 2012)*
- 10. Politiche giovanili**
 - 10.1 *Atto di indirizzo e di coordinamento delle politiche giovanili e Criteri di attuazione dei Piani giovani di zona e ambito (settembre 2012)*
- 11. Sussidiarietà orizzontale**
 - 11.1 *Consulta provinciale per la famiglia (ottobre 2013)*
 - 11.2 *Rapporto attività Sportello Famiglia – 2013 e 2014, gestito dal Forum delle Associazioni Familiari del Trentino (novembre 2015)*

Provincia Autonoma di Trento

Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili

Luciano Malfer

Piazza Venezia, 41 - 38122 Trento

Tel. 0461/ 494110 – Fax 0461/494111

agenziafamiglia@provincia.tn.it

www.trentinofamiglia.it

A cura di: *équipe Sportello Famiglia (Forum delle Associazioni Familiari del Trentino)*

Copertina a cura di: *Lorenzo Degiampietro*

Stampa: *Centro Duplicazioni della Provincia Autonoma di Trento*

La Provincia autonoma di Trento promuove la più diffusa partecipazione dei cittadini, singoli o associati, allo scopo di favorire la crescita della solidarietà e delle attività di volontariato e riguardo alle politiche familiari, si è dotata di strumenti specifici per promuovere e sostenere l'associazionismo familiare di primo e secondo livello. Dal 2005 ha stipulato una convenzione con il Forum delle Associazioni familiari del Trentino, un coordinamento di associazioni ed organizzazioni impegnate nel territorio per la promozione di azioni di sostegno della famiglia, per la gestione dello Sportello famiglia, con l'obiettivo di realizzare un luogo di progettazione, coordinamento e monitoraggio al fine di valorizzare la famiglia e le sue potenzialità per la crescita ed il rafforzamento del singolo e del tessuto sociale.

Un utile strumento per gestire il front office, lo Sportello è a disposizione delle famiglie che desiderano ricevere informazioni su benefici, agevolazioni e politiche familiari in Trentino. In tale direzione, è di indispensabile e strategico supporto all'Agenzia in quanto la affianca nell'azione congiunta di promozione e diffusione delle politiche di benessere familiare sul territorio provinciale. Inoltre, lo Sportello cura per l'Agenzia la mappatura delle politiche provinciali a favore della famiglia, la pubblicazione del "Dossier politiche familiari" e il suo portale www.trentinofamiglia.it, tramite il quale diffonde e mette in condivisione tra i suoi stakeholders buone pratiche, progetti ed iniziative realizzate in Trentino.

Sotto la supervisione dell'Agenzia per la famiglia, lo Sportello - che si trova ubicato presso la stessa sede dell'Agenzia in piazza Venezia 41 a Trento - gestisce anche il servizio digitale "Estate giovani e famiglia", un progetto dedicato alla ricognizione e pubblicizzazione delle attività educativo-ricreative estive rivolte ai minori sul territorio provinciale. Si tratta di un servizio molto richiesto dalle famiglie, che possono reperire on line, in modo semplice ed immediato, le notizie sulle attività estive per i propri figli nel periodo di chiusura delle scuole.

La partnership con l'Agenzia per la famiglia si rafforza anche in altre funzioni o campi affini, oggetto di comune intervento, quali la creazione di eventi e manifestazioni pensati ad hoc per le famiglie - anche grazie alla collaborazione dei Distretti famiglia e delle organizzazioni certificate "family" - per condividere esperienze e fare cultura, catalizzare problematiche ed istanze, elaborare specifici progetti.

Questa pubblicazione raccoglie e descrive le numerose e articolate attività gestite dallo Sportello famiglia nel biennio 2013-2014, segno di quanto la sussidiarietà orizzontale - un nuovo modo di impostare l'azione della pubblica amministrazione che la Provincia autonoma di Trento sostiene con convinzione - sia la scelta giusta: infatti chi meglio delle famiglie può dare risposte alle famiglie!

Luciano Malfer

Dirigente dell'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili della Provincia Autonoma di Trento

Lo Sportello famiglia, ha acquisito ormai un'esperienza decennale che gli ha permesso in questi anni di qualificarsi quale servizio attento e mirato, per tutto il territorio provinciale.

Le famiglie hanno individuato in questo punto un luogo particolarmente utile per ricevere informazioni precise sulle più varie tematiche che interessano l'universo familiare, hanno sperimentato un punto di ascolto, ma soprattutto un luogo che lavora per la famiglia facendosi carico anche delle criticità, che via via vengono presentate dalle famiglie stesse.

Lo Sportello è sempre più un'opportunità per collegare in modo e tempo reale i cittadini e le istituzioni, cercando attraverso un lavoro costante e minuzioso di trovare soluzioni adatte e rispondenti alle necessità emerse.

Anche il lavoro riassunto in queste pagine dimostra l'attenzione che lo Sportello ha riguardo a problematiche di particolare rilievo, cerca collaborazione con quegli Enti, Associazioni che attraverso un lavoro di rete affrontano insieme con tenacia e lungimiranza le sfide che oggi si presentano nelle famiglie.

Viviamo in una società che ruba il tempo alle relazioni, la gestione del lavoro *Estate giovani e famiglia*, cerca di valorizzare, sostenere quelle soluzioni che permettono di dare qualità ai servizi che nascono per sopperire alla difficile realtà della conciliazione lavoro- famiglia.

Anche in questo modo, in attesa di arrivare a politiche familiari lungimiranti, rispettose della ricchezza sociale insita nella famiglia, lo Sportello cerca di curare e far conoscere tutte quelle opportunità che favoriscono momenti di crescita importante per i componenti la famiglia, in tutte le fasi della vita.

Bisogna sottolineare inoltre che se si è potuto godere di un servizio di qualità, lo dobbiamo alla passione e competenza del personale che non si misura nel cercare nuove soluzioni, nel seguire ogni singolo aspetto con precisione e tenacia.

Non solo questo, l'équipe dello Sportello si dimostra sensibile anche verso quei giovani che chiedono di sperimentarsi nel mondo del lavoro attraverso periodi di stage facendoli protagonisti, vengono valorizzati, trovando in un ambiente accogliente, nuovo entusiasmo e voglia di mettersi in gioco.

In questi anni le attività dello Sportello famiglia sono state lo strumento operativo più efficace, a disposizione del Forum, per promuovere le politiche familiari nel nostro territorio trentino, in sinergia e sussidiarietà con la Provincia Autonoma di Trento.

L'auspicio è che la lettura di questo fascicolo possa rappresentare per ciascuno un momento di aggiornamento e di confronto in merito all'attività di promozione del benessere familiare che si sta realizzando nella Provincia Autonoma di Trento.

Silvia Peraro

Presidente del Forum delle Associazioni Familiari del Trentino

RAPPORTO ATTIVITÀ SPORTELLO FAMIGLIA

ANNO 2013

- **ASPETTI ORGANIZZATIVI RILEVANTI**
- **OBIETTIVI e RENDICONTO DELLE ATTIVITA' 2013**



ASPETTI ORGANIZZATIVI RILEVANTI

Convenzione

La convenzione per l'anno 2013 è stata approvata con Determina del Dirigente dell'Agenzia per la Famiglia n. 208 di data 22 Novembre 2012; come stabilito in questo documento la medesima convenzione varrà anche per gli anni 2014 e 2015.

Come nel passato, un aspetto significativo che viene rimarcato dalla convenzione risulta essere la duplice tipologia di risorse umane utilizzate: personale retribuito e personale volontario.

Personale a contratto anno 2013

I dipendenti del Forum al 1° gennaio 2013 erano:

- 1 a tempo pieno con funzioni di coordinamento;
- 2 a tempo pieno (di cui 1 assente per maternità, sostituito fino al rientro da altro dipendente con contratto a tempo pieno);
- 1 collaboratore a progetto.

In corso d'anno vi sono state alcune variazioni di personale.

In sintesi, al 31 dicembre l'équipe dello Sportello Famiglia risulta composta da:

- Fiumefreddo Arianna Miriam;
- Merlini Valentina;
- Rebecchi Paolo;
- Viola Alessandra.

Commissioni o gruppi di lavoro a cui partecipa il personale dello Sportello Famiglia

GRUPPO NUOVE TECNOLOGIE (Arianna Miriam Fiumefreddo).

COMMISSIONE V@LUTA (Paolo Rebecchi).

TAVOLO AA1000 PER IL BEN-ESSERE FAMILIARE DEL COMUNE DI ROVERETO (Paolo Rebecchi).

TAVOLO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DI LINEE GUIDA PER L'ACCOGLIENZA FAMILIARE (Paolo Rebecchi).

ALLEANZA PER LA TUTELA E LA RESPONSABILITÀ CONDIVISA NEL CONTRASTO E NELLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (Paolo Rebecchi)

Consiglio Direttivo Forum delle Associazioni Familiari del Trentino

Presidente: Silvia Peraro Guandalini

Il Consiglio Direttivo è inoltre composto da:

- Massimo Zanoni (Associazione Famiglie Insieme)
- Giancarlo Paolazzi (Federazione Provinciale Scuole Materne)
- Luisa Calliari (Consultorio Familiare UCIPEM)
- Luisa Masera (ACLI)
- Martina Stenico (Associazione Famiglie Numerose)
- Giulio Serafini (SIDEF) (Vicepresidente e tesoriere del Forum)
- Andrea Corona (AGESC)
- Fabio Giorgi (Associazione Famiglie per l'Accoglienza)

Altri incarichi del Forum trentino

Massimo Frizzi, Alberta Pisoni, Paolo Holneider: revisori dei conti;
 Silvia Sandri, Antonio Dorigatti, Giuliano Baldessari: probiviri;
 Paolo Rebecchi: Direttore

Altri volontari del Forum trentino

Carlo Segatta (Gruppo formazione nuove coppie del Comune di Trento)
 Donatella e Marcello Moser (Gruppo formazione nuove coppie del Comune di Trento)
 Lorenza Oberosler (Gruppo segreteria; Gruppo Tematico Mondialità; Gruppo formazione nuove coppie del Comune di Trento)
 Lucia Fronza (Tavolo Politiche Sociali Comunità territoriale della Valle dell'Adige)

Volontari Forum all'interno di varie commissioni attivate dall'Agenzia per la Famiglia

CONSULTA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA	Massimo Zanoni
--------------------------------------	----------------

Ambito Family in Trentino

COMMISSIONE TRENTINO DISTRETTO DELLA FAMIGLIA	Martina Stenico e Luca De Fanti
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	Walter Mosna
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AGLI ESERCIZI ALBERGHIERI	volontario
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI SERVIZI PER CRESCERE ASSIEME A SUPPORTO DELLA VITA FAMILIARE	Simona Gorgoni
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI MUSEI	Elisabetta Arnoldi
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI COMUNI	Giulio Serafini
GRUPPO TECNICO PER L'ELABORAZIONE DEL DISCIPLINARE MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" ALLE SCUOLE	Andrea Corona sostituta Silvia Peraro Guandalini

Ambito Family Audit

CONSIGLIO FAMILY AUDIT	Roberta Giovanna Arcaini
------------------------	--------------------------

Ambito Distretti Family

DISTRETTO DELLA VALLE DI FIEMME	Fulvio Chiocchetti
DISTRETTO DELLE VALLI DEI LAGHI	Paolo Rebecchi

Ambito Nuove Tecnologie

TAVOLO NUOVE TECNOLOGIE	Fabrizio Russo
-------------------------	----------------

Équipe dello Sportello Famiglia

Durante l'anno l'Équipe si è incontrata periodicamente al fine di condividere il lavoro svolto e di programmare le attività in essere.

Dal mese di luglio sono stati organizzati, il più possibile con cadenza quindicennale, dei momenti di incontro tra l'équipe e la Direttrice dell' I.S. per le Politiche Familiari. A questi momenti hanno inoltre partecipato, in base all'argomento oggetto dell'incontro, alcuni funzionari dell'ApF.

Come da tabella allegata sono stati realizzati n. 20 riunioni, a 7 di queste ha preso parte anche la Direttrice.

15/01/2013	Riunione di Équipe
23/01/2013	Riunione di Équipe
31/01/2013	Riunione di Équipe
12/02/2013	Riunione di Équipe
11/03/2013	Riunione di Équipe
19/03/2013	Riunione di Équipe
25/03/2013	Riunione di Équipe
08/04/2013	Riunione di Équipe
29/05/2013	Riunione di Équipe
16/07/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
03/09/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
12/09/2013	Riunione di Équipe
25/09/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e di un funzionario dell'ApF
07/10/2013	Riunione di Équipe
10/10/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e di due funzionari dell'ApF
15/10/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
17/10/2013	Riunione di Équipe
14/11/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e di un funzionario dell'ApF
25/11/2013	Riunione di Équipe
11/12/2013	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari

Attività di formazione per operatori e/o volontari del Forum

La convenzione tra Provincia e Forum prevede la possibilità di avere dei fondi da dedicare alla formazione e all'aggiornamento del personale e dei volontari; qui di seguito sono elencati i momenti formativi a cui si è partecipato nel corso del 2013.

Inoltre a febbraio 2013 Alessandra Viola ha concluso il Master Universitario di II livello in "Gestione delle Politiche Familiari"; le lezioni si sono svolte nel periodo compreso tra gennaio 2012 e gennaio 2013.

DATA	LUOGO	AMBITO FORMAZIONE	ORGANIZZATORE	PARTECIPANTI
19/02/2013	Trento	Formazione Open Data	PAT – I.D. in materia di innovazione	Arianna Miriam Fiumefreddo
17/04/2013	Seminario online	Progettare cooperando: modelli e strumenti per l'attuazione di politiche familiari efficaci e	Officinafamiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della	Valentina Merlini Alessandra Viola

DATA	LUOGO	AMBITO FORMAZIONE	ORGANIZZATORE	PARTECIPANTI
		sussidiarie	famiglia	
16/05/2013	Seminario online	Misurazione e Valutazione: strumenti e approcci per il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza	Officinafamiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche della famiglia	Valentina Merlini Alessandra Viola
20/05/2013 21/05/2013	Novellara	Formazione Spiral	Comune di Novellara	Arianna Miriam Fiumefreddo
30/09/2013 01/10/2013 02/10/2013	Trento	Formazione Addetto primo soccorso (12 ore)	TSM	Valentina Merlini
06/11/2013	Trento	Formazione rischio basso	TSM	Paolo Rebecchi Arianna Miriam Fiumefreddo
08/11/2013	Trento	Formazione Carta dei Servizi	Confinonline	Valentina Merlini Alessandra Viola Lorenza Oberosler
20/11/2013	Trento	Formazione rischio basso	TSM	Valentina Merlini Alessandra Viola
10/12/2013	Trento	Formazione Antincendio (8 ore)	TSM	Alessandra Viola

Attività amministrativa di gestione della convenzione

Durante tutto l'anno, come per il passato, il personale dello Sportello, in collaborazione con i volontari del Forum incaricati alla gestione della segreteria e al tesoriere, si è occupato anche delle attività amministrative connesse alla gestione della convenzione. In particolare sono stati tenuti i contatti con lo Studio paghe, con il Commercialista e con il referente PAT per la gestione economica della Convenzione.

Durante il 2013 si sono definite le interazioni gestionali tra ApF e Forum per gli aspetti relativi alla sicurezza sul posto di lavoro; si è provveduto a nominare i lavoratori dello Sportello nei vari incarichi previsti per legge, e a provvedere alla formazione generale e a quella specifica per quanto riguarda le figure di addetto all'antincendio e al primo soccorso. È necessario ancora formare la figura del preposto.

Altre attività in collaborazione con il Forum

In corso d'anno il personale dello Sportello Famiglia, anche a turno, ha partecipato agli incontri istituzionali del Forum (direttivi, assemblee) e ad altri incontri pubblici, organizzati sempre dal Forum.

La partecipazione a questi momenti è indispensabile per garantire un'interazione proficua tra operatori e volontari per:

- il passaggio di informazioni;
- la formazione comune;
- la programmazione condivisa;
- il supporto logistico reciproco.

Gli incontri nel corso del 2013 sono stati i seguenti:

- n. 2 Assemblee
- n. 11 Direttivi
- Conferenza stampa di presentazione documento elezioni provinciali (25/07/2013)
- Intervista al prof Stefano Zamagni (17/09/2013)
- Tavola rotonda con i politici (11/10/2013)

OBIETTIVI e RENDICONTO DELLE ATTIVITA' 2013

a) raccogliere le informazioni sulle politiche familiari a livello locale, nazionale e comunitario per favorire la realizzazione di una rete conoscitiva e offrire un servizio informativo

001 – OBIETTIVO: OLTRE L'APERTURA COSTANTE DELLO SPORTELLO FAMIGLIA INDIVIDUARE LE CARATTERISTICHE NECESSARIE A QUALIFICARLO SECONDO IL DISCIPLINARE PER L'OTTENIMENTO DEL MARCHIO FAMILY PER LA CATEGORIA "SPORTELLI INFORMATIVI"

Azione 1. Gestione dello sportello informativo

Indicatori: IDX-SpFam-2013-001 – Contatti

IDX-SpFam-2013-002 – AMBITI RICHIESTE - telefoniche e faccia a faccia

DESCRIZIONE

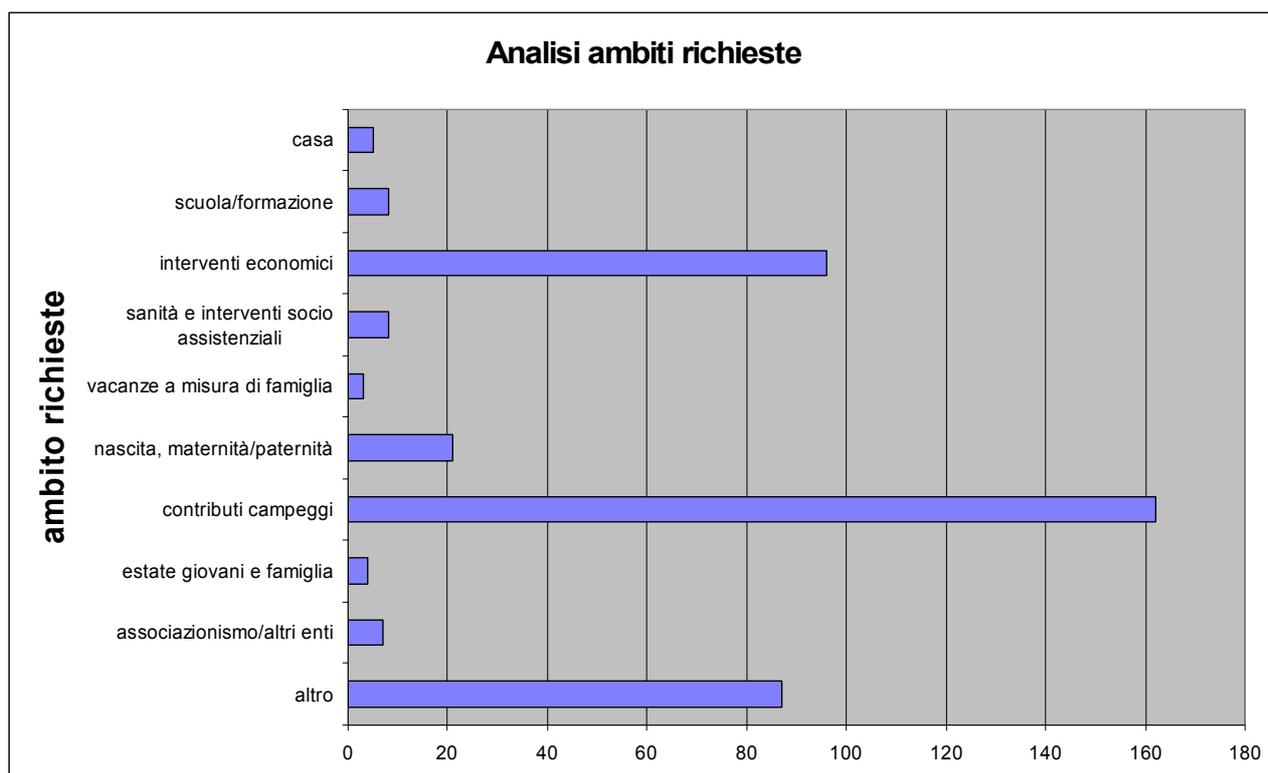
Per tutto l'anno è proseguita l'attività di sportello informativo offerta a privati cittadini, ad associazioni, ad enti, interessati ad avere informazioni sulle politiche familiari locali.

L'attività è stata garantita con un orario (pubblicizzato) di apertura al pubblico dalle 9.00 alle 12.00 ed una reperibilità su tutta la giornata lavorativa.

TIPI DI CONTATTO	<i>gennaio</i>	<i>febbraio</i>	<i>marzo</i>	<i>aprile</i>	<i>maggio</i>	<i>giugno</i>	<i>luglio</i>	<i>agosto</i>	<i>settembre</i>	<i>ottobre</i>	<i>novembre</i>	<i>dicembre</i>	<i>totali</i>
<i>telefonico</i>	79	92	195	88	210	98	76	55	105	55	52	52	1157
<i>faccia a faccia</i>	12	3	4	9	73	11	3	9	48	8	10	7	190
<i>e-mail</i>	100	88	202	157	151	87	76	27	76	99	282	204	1549
TOTALE	191	183	401	254	434	196	155	91	229	162	344	263	2903

Come si evince dalla tabella (cfr. IDX-SpFam-2013-001) le tipologie di contatto maggiormente utilizzate sono, come per il passato, la mail e il telefono. Rispetto al 2012 sono aumentati i contatti generali, passando dai 2091 ai 2903 del 2013. Dal mese di agosto l'équipe ha anche deciso di utilizzare per la registrazione dei contatti, solo per le tipologie faccia a faccia e telefonico, un DB informatico che è andato a sostituire il precedente modulo cartaceo di registrazione.

Questa nuova modalità di raccolta dei dati ci ha permesso di analizzare gli ambiti su cui vertono le richieste (cfr. IDX-SpFam-2013-002).



I dati, seppur parziali perché raccolti solo dal mese di agosto, sottolineano come un grosso impegno per l'Équipe dello Sportello sia stata la gestione della raccolta delle domande di contributo per i campeggi socio educativi, dato confermato anche dalla precedente tabella dove si può notare un picco di contatti, sia telefonico che faccia a faccia, nei mesi di maggio e di settembre, il primo per la scadenza del termine per presentare la domanda e il secondo per il termine di presentazione del rendiconto per il contributo.

Per quanto riguarda gli altri ambiti si nota come molte domande riguardino gli interventi economici; per la categoria residuale "altro" si evidenzia come l'elevato numero di contatti registrati sia dovuto anche a quelli dovuti al Festival della famiglia che gli operatori hanno registrato in tale categoria.

Azione 2. Partecipazione a fiere, eventi e manifestazioni per promuovere le politiche familiari locali

Indicatore: IDX-SpFam-2012-004 – Report partecipazione a fiere, convegni, altre manifestazioni

Le organizzazioni di stand espositivi, nel corso del 2013, sono risultate le seguenti:

- ExpòRivaHotel a Riva del Garda – 29 e 30 gennaio
- Famiglie in Rete a Trento al Parco S. Chiara – 15 maggio
- Festa dei Popoli a Trento in piazza Fiera – 19 maggio
- Festa diocesana delle Famiglie a Trento – 29 settembre
- Evento Cinematografico a Vezzano – 30 novembre
- Festival della Famiglia a Riva del Garda – 6 dicembre

DESCRIZIONE

Durante l'anno molti sono stati gli eventi cui lo Sportello Famiglia ha partecipato con del materiale informativo sulle politiche familiari locali.

Novità dell'anno sono state:

- ExpòRivaHotel: fiera, dedicata al settore dell'hotellerie e della ristorazione, in cui l'ApF ha esposto la Baby Little Home quale soluzione innovativa per le famiglie sia residenti che ospiti;

- “Famiglie in Rete”; un pomeriggio di festa organizzato dal Comune di Trento per la ricorrenza della giornata mondiale per la famiglia;
- “Festa diocesana della famiglia”, giornata organizzata dal Centro di pastorale familiare dell’Arcidiocesi di Trento.

Nel 2013 si è inoltre svolta a Riva del Garda la seconda edizione del Festival della Famiglia, evento che ha richiesto l’impegno su più fronti del personale dello Sportello Famiglie e dei volontari del Forum.

Inoltre personale e volontari hanno partecipato ai seguenti convegni e seminari:

DATA	LUOGO	TITOLO EVENTO	ORGANIZZAZIONE	PARTECIPANTI
05/02/2013	Trento	Safer Internet Day, giornata internazionale della sicurezza in rete	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo
23/04/2013	Trento	Conferenza stampa Estate Giovani e famiglia	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Paolo Rebecchi Merlini Valentina
29/04/2013	Trento	Convegno Spiral	Agenzia per la famiglia – Consiglio d’Europa	Arianna Miriam Fiumefreddo Alcuni volontari del Forum
04/06/2013	Cavalese	Convenction Comuni	Agenzia per la famiglia – Distretto famiglia Val di Fiemme	Arianna Miriam Fiumefreddo Paolo Rebecchi Alessandra Viola
29/11/2013	Trento	Convegno Azzardo	Alleanza per l’Azzardo	Alcuni volontari del Forum
30/11/2013	Vezzano	Pre Festival - serata cinematografica	Forum delle Associazioni familiari del Trentino	Paolo Rebecchi Alcuni volontari del Forum
05/12/2013	Riva del Garda	Pre Festival - Convegno Distretti Famiglia	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Paolo Rebecchi
06/12/2013	Riva del Garda	Festival famiglia	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Valentina Merlini Paolo Rebecchi Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum
07/12/2013	Trento	Post Festival - Quadrangolare Calcio	Forum delle Associazioni familiari del Trentino	Valentina Merlini Alcuni volontari del Forum
20/12/2013	Trento	Conferenza stampa Ski Family	Agenzia per la famiglia	Paolo Rebecchi

Azione 3. Analisi requisiti marchio Family in Trentino – categoria sportelli informativi

Indicatore: presenza del Disciplinare “Family in Trentino” – categoria sportelli informativi compilato con i dati relativi alla sede di Trento di via J. Aconcio 5

DESCRIZIONE

Obiettivo per l’anno 2013 è stato quello di individuare le caratteristiche necessarie a qualificare lo Sportello Famiglia secondo il disciplinare per l’ottenimento del marchio “Family in Trentino” per la categoria sportelli informativi.

L’équipe dello Sportello Famiglia ha quindi analizzato i requisiti richiesti dallo specifico disciplinare che la Giunta provinciale ha approvato nel mese di agosto (Deliberazione n. 1772/2013) aggiornando il vecchio modello. I requisiti previsti nel disciplinare rivolgono particolare attenzione non solo alla strutturazione del servizio e ai possibili momenti d’attesa, ma anche alla parte infrastrutturale dei locali, quali gli spazi interni, all’accesso all’immobile, alla sala d’aspetto, ai servizi igienici e alla comunicazione dei servizi offerti alle famiglie.

Dall’analisi è emerso che per ottenere il marchio sono necessari almeno 24 punti su un massimo raggiungibile di 30; attualmente lo Sportello arriva a totalizzare un punteggio pari a 12 punti, non soddisfacendo nemmeno tutti i requisiti obbligatori.

Le criticità riguardano soprattutto la struttura perché i locali attuali, essendo sempre stati pensati come una sede provvisoria, non sono stati adattati alle esigenze di eventuali utenti con bambini piccoli.

Servirebbe uno spazio ad hoc, che al momento non è presente, da adattare ad angolo allattamento, cambio, spazio riposo; inoltre si potrebbero dedicare alcuni spazi comuni per creare una zona in cui lasciare i passeggini e un parcheggio family.

Azione 4. Diffusione di materiale informativo per la promozione delle politiche familiari e iniziative attivate

Indicatore: n. 27 documenti impaginati

DESCRIZIONE

Nel corso dell’anno lo Sportello Famiglia ha curato l’impaginazione grafica e la diffusione di numerosi volantini, poster, pieghevoli, anche su richieste pervenute di volta in volta dall’ApF, al fine di favorire una maggiore diffusione delle informazioni riguardanti vari interventi di politiche familiari. In particolare, anche in collaborazione con gli stagisti dell’Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche, sono stati impaginati e diffusi i seguenti materiali:

- Cartolina “Sportello Famiglia” e “www.trentinofamiglia.it” – gennaio 2013
- Locandina “Ticket sanitario, esenzione a partire dal 3° figlio” – gennaio 2013
- Locandina, volantino e attestato di partecipazione Safer Internet Day – febbraio 2013
- Volantino e poster “Estate giovani e famiglia” e “Vacanze al mare a misura di famiglia” – marzo 2013
- Brochure “Vacanze al mare a misura di famiglia” – marzo 2013
- Locandina, pieghevole e attestato di partecipazione “4° Convention dei Comuni” – giugno 2013
- 6 pubblicazioni “Estate giovani e famiglia” – luglio 2013
- Copertina pubblicazione 11.1 “Consulta provinciale per la famiglia” – ottobre 2013
- Pubblicazione 7.10 “Baby Little Home” – novembre 2013
- Segnalibro Ski Family in Trentino – novembre 2013
- Festival della famiglia (novembre - dicembre 2013)
 - volantino torneo quadrangolare di calcio
 - volantino appuntamento cinematografico
 - attestati di partecipazione (partecipante accreditato, docenti, studenti)
 - badge (partecipante accreditato, staff, stampa, relatori, dirigenti scolastici)
 - borsa di stoffa
 - cartelletta
 - cavalierini relatori
 - quaderno per appunti
- Brochure “Distretti Famiglia in Trentino” – dicembre 2013

- Brochure e logo “TelePAT” – dicembre 2013
- Pieghevole “Servizi per le famiglie nei luoghi dell’Universiade” – dicembre 2013

b) aggiornare periodicamente un dossier di tutti gli interventi attuati dalla Provincia Autonoma di Trento a favore della famiglia

002 – OBIETTIVO: ACCRESCERE ULTERIORMENTE L’EFFICACIA DELLA COMUNICAZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI POTENZIANDO I SERVIZI ON LINE, ANCHE TRAMITE SOLUZIONI INNOVATIVE CHE PERMETTANO LA COMUNICAZIONE E L’AGGIORNAMENTO COSTANTE DELLE INFORMAZIONI

Azione 1. Progettazione di un DB con gli interventi contenuti nel dossier politiche familiari edizione 2012

Indicatore: presenza del DB

DESCRIZIONE

L’Équipe dello Sportello ha lavorato, nella seconda metà dell’anno, per definire due strutture di schede standard ed ha catalogato le informazioni contenute nel dossier edizione 2012 secondo questi due modelli.

Il prodotto finale è un foglio di lavoro excel in cui sono stati classificati gran parte degli interventi inseriti nella terza edizione del dossier; tale strumento sarà il punto di partenza per l’aggiornamento del documento al fine della successiva edizione, sia cartacea che digitale.

Azione 2. Progettazione di parte del sito [forumfamiglie.tn.it](http://www.forumfamiglie.tn.it) dove rendere disponibili online i contenuti del dossier politiche familiari

Indicatore: parte del sito www.forumfamiglie.tn.it dedicata al Dossier

DESCRIZIONE

E’ stato creato sul portale [forumfamiglie.tn.it](http://www.forumfamiglie.tn.it) un DataBase web che sarà utilizzato per rendere disponibile in formato html le informazioni contenute nel Dossier politiche familiari, dal quale inoltre è possibile generare formati aperti con linking data sul portale provinciale per gli opendata (<http://dati.trentino.it>).

c) gestire i servizi per le famiglie individuati dalla struttura competente in materia di politiche familiari

003 – OBIETTIVO: OFFRIRE SERVIZI PER FAVORIRE IL BENESSERE DELLE FAMIGLIE E LA CONCILIAZIONE VITA LAVORO, IN PARTICOLARE DURANTE IL PERIODO ESTIVO: ESTATE GIOVANI E FAMIGLIA; VACANZE AL MARE A MISURA DI FAMIGLIA; MAPPATURA DELLE STRUTTURE PER CAMPEGGI SOCIO EDUCATIVI; SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO DEI SOGGIORNI SOCIO-EDUCATIVI

Azione 1. Estate giovani e famiglia: cura dell’aggiornamento dati nel sito dedicato, realizzazione della pubblicazione cartacea e diffusione sul territorio

Indicatori:

- IDX-SpFam-2013-005.xls
- numero organizzazioni iscritte (138)
- numero attività registrate (1045)
- presenza delle guide cartacee (6 guide territoriali, oltre alla guida Estateci del Comune di Trento)

DESCRIZIONE

Si è curata la programmazione e gestione dell'iniziativa "Estate giovani e famiglia" tramite la raccolta e la pubblicazione, cartacea ed informatica, di tutte le informazioni riguardanti le attività, svolte in provincia di Trento, offerte da organizzazioni ed enti di vario tipo a bambini e ragazzi, finalizzate alla conciliazione dei tempi di cura e lavoro delle famiglie nel periodo estivo di chiusura delle scuole.

Le varie fasi di lavoro si possono così riassumere:

- programmazione di una riunione di verifica e rilancio dell'iniziativa con gli enti organizzatori di attività estive, fissata in data 28 gennaio 2013;
- gestione dell'applicativo per la raccolta e la pubblicità dei dati e progettazione di alcune modifiche, anche attraverso riunioni con i tecnici informatici;
- interazione con i comuni di Trento, Rovereto, Pergine e Lavis per la stesura congiunta dell'iniziativa informativa;
- contatto con la Cooperativa sociale "Tagesmutter del Trentino – Il Sorriso" e con il Settore Informazione e Monitoraggi dell'APPA al fine di condividere una modalità di diffusione delle iniziative da essi organizzate, che per la loro particolarità non si adattano ad essere registrate nel database con la stessa modalità delle altre attività estive;
- contatto con gli enti promotori e gestori dei servizi estivi per la raccolta dei dati ed assistenza tecnica durante l'inserimento on line dei dati stessi;
- correzione e successiva pubblicazione on line delle informazioni registrate dagli enti;
- estrazione ed elaborazione dei dati in diversi momenti durante l'estate, con tempi e modalità concordate di volta in volta con alcune Comunità di Valle, perché ciascun territorio potesse contribuire alla diffusione degli stessi secondo le proprie esigenze;
- estrazione dei dati e impaginazione della guida cartacea "Estateci" secondo modalità e tempi concordati con il Comune di Trento;
- impaginazione dei dati in 6 guide cartacee provinciali
- impaginazione e diffusione di poster e volantini informativi.

Il database Estate giovani e famiglia nel corso del 2013 è stato inoltre uno dei primi ad essere reso pubblico attraverso il portale <http://dati.trentino.it>. I dati aperti di Estate giovani e famiglia concorreranno a popolare la nuova App Family promossa dall'ApF.

Durante tutto il periodo di gestione dell'iniziativa nel corso dell'anno sono stati evidenziati aspetti positivi e fasi critiche, in modo da poter progettare al meglio l'iniziativa per l'anno 2014. Anche a partire da tali note, al termine dell'estate sono state fornite indicazioni utili ai tecnici informatici per il rilascio di alcune modifiche dell'applicativo dedicato all'iniziativa.

Azione 2. supporto alla gestione della domanda di contributo dei soggiorni socio-educativi: front office per la raccolta delle domande e punto informativo per chiarimenti, sia nella fase di richiesta di contributo che nella fase di presentazione della rendicontazione della attività

Indicatore: IDX-SpFam-2013-003 – SOGGIORNI SOCIO EDUCATIVI - DOMANDE DI CONTRIBUTO

DESCRIZIONE

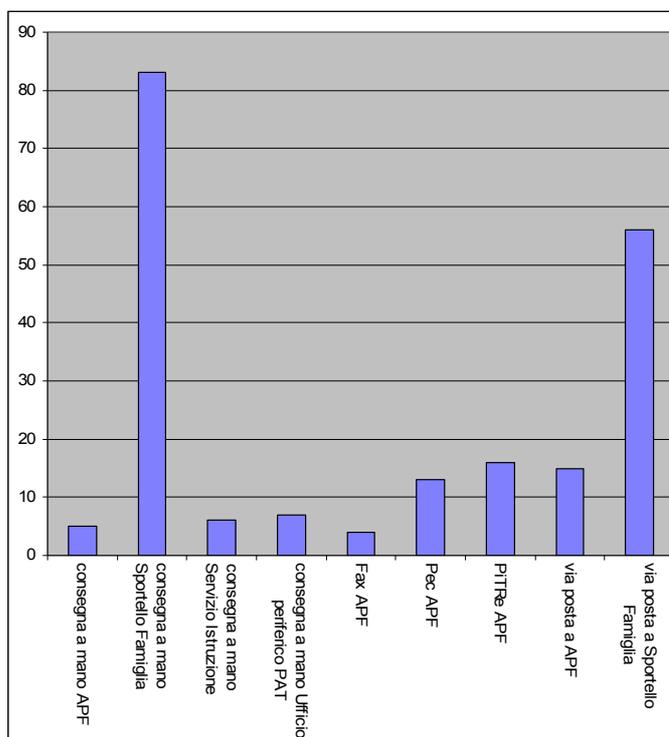
Dal 2013 la gestione delle domande di contributo per i soggiorni socio-educativi secondo la LP 6/09 è entrata nelle competenze dell'ApF.

Al fine di dare attuazione alla previsione normativa con deliberazione n. 791 di data 3 maggio 2013 sono state stabilite le modalità e i criteri per la concessione di tali contributi per l'estate 2013.

Per la gestione delle domande di contributo l'ApF, oltre al proprio personale, si è avvalsa dello Sportello Famiglia. Tale fase ha preso avvio il giorno successivo alla deliberazione della GP e si è conclusa il giorno 31 maggio 2013.

MODALITA' INVIO DOMANDA

consegna a mano ApF	5
consegna a mano Sportello Famiglia	83
consegna a mano Servizio Istruzione	6
consegna a mano Ufficio periferico PAT	7
Fax ApF	4
Pec ApF	13
PiTRe ApF	16
via posta a ApF	15
via posta a Sportello Famiglia	56



Come da tabella e grafico e come già anticipato negli IDX-SpFam-2013-001 e 002 tale azione ha avuto un notevole impatto sulle attività dello Sportello.

Altra fase che ha coinvolto lo Sportello è stata la raccolta delle rendicontazioni.

Infatti, gli enti che hanno presentato domanda hanno poi rendicontato le loro attività, come previsto dall'Allegato A della deliberazione n. 791/2013 entro la data del 1 ottobre 2013.

L'istruttoria si è conclusa con l'adozione da parte dell'ApF delle determinazioni:

- [n.° 325 del 27/11/2013](#) "Assegnazione contributo alla Società Cooperativa A.E.R.A.T. di Trento per la realizzazione di soggiorni marini a favore della popolazione giovanile trentina per l'anno 2013. Legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6. Impegno di spesa per euro 360.321,39."
- [n.° 326 del 27/11/2013](#) "Assegnazione contributi agli Enti gestori per la realizzazione di attività di soggiorno socio-educativo a favore della popolazione giovanile trentina per l'anno 2013. Legge provinciale 28 maggio 2009, n. 6. Impegno di spesa per euro 572.979,30."

Azione 3. Supporto alla gestione della domanda di contributo dei soggiorni socio-educativi. Collaborazione con i funzionari incaricati nella programmazione e realizzazione di sopralluoghi al fine di conoscere le strutture e le attività realizzate

Indicatore: partecipazione a n. 9 sopralluoghi su un totale di 16 organizzati dall'ApF

DESCRIZIONE

L'ApF (come stabilito al punto "d) Criteri e modalità per i controlli" dell'Allegato A alla deliberazione della Giunta provinciale n. 791/2013) ha deciso di effettuare dei sopralluoghi ispettivi a campione nella misura del 5% (arrotondato in eccesso) delle attività finanziabili.

Sono quindi state visitate n. 16 attività suddivise come segue: 1 soggiorno permanente, 7 campeggi e 8 colonie diurne. A supporto dei funzionari dell'ApF Alessandra Viola nei giorni 25, 26 e 30 luglio ha visitato 2 campeggi e 5 colonie diurne e Valentina Merlini il giorno 27 agosto ha visitato 2 campeggi.

Azione 4. Vacanze al mare a misura di famiglia e Ski Family

Indicatori: predisposizione materiale informativo

DESCRIZIONE

Vacanze al Mare a misura di famiglia: sono stati realizzate le brochure informative per l'estate 2013, i poster e un volantino esplicativo dell'iniziativa.

Lo Sportello ha inoltre curato l'invio di tale documentazione pubblicitaria sul territorio provinciale.

Ski Family: Nel corso dell'anno è stato mantenuto un contatto con le principali stazioni aderenti per monitorare l'andamento del progetto e raccordarsi in merito a quesiti e dubbi degli utenti.

d) collaborare all'aggiornamento di un portale della famiglia predisposto dalla Provincia Autonoma di Trento

004 – OBIETTIVO: GESTIONE E SVILUPPO DI TRENTINOFAMIGLIA.IT, ATTRAVERSO:

- LA GESTIONE DEI CONTENUTI INFORMATIVI;
- LA COLLABORAZIONE ALLA PROGETTAZIONE DI MODIFICHE ED EVOLUZIONI STRUTTURALI DEL PORTALE;
- STRUMENTI DI ANALISI E REPORTING DEI COMPORTAMENTI DEGLI UTENTI SUL PORTALE

Azione 1. Aggiornamento e gestione dei contenuti su trentinofamiglia.it

Indicatore: IDX-SpFam-2013-6-PORTALE

Indicatori: Numero di visite al sito www.trentinofamiglia.in nel 2013 (media su somme mensili) 1305.

DESCRIZIONE

Nell'arco del 2013, Arianna Miriam Fiumefreddo, ha aggiornato in modo continuo le sezioni news, manifestazioni e iniziative, primo piano, Festival della Famiglia, accordi e partnership.

E' stata accompagnata la presenza delle news anche sulla pagina facebook dedicata (<https://www.facebook.com/trentinofamigliapat>), e alcune informazioni, attraverso gli opendata, sono state veicolate sull'app per smartphone sviluppata da TrentoRise.

Azione 2. Coordinamento e collaborazione con funzionari per l'aggiornamento dei contenuti di aree specifiche di trentinofamiglia.it e per il raccordo informativo con gli altri portali web del settore famiglia e Family Audit

Indicatori: n. 32 incontri

DESCRIZIONE

Il 2013 ha visto un buon coordinamento tra lo Sportello Famiglia e i funzionari impegnati nell'aggiornamento delle sezioni del portale web dedicate ai Distretti Famiglia e alle pubblicazioni (collana Trentinofamiglia). Si è sostenuto inoltre il coordinamento per il rilascio degli OpenData con l'area nuove tecnologie e con il Family Audit.

Azione 3. Collaborazione nelle fasi di progettazione e monitoraggio dei rilasci delle modifiche ed evolutive sul portale trentinofamiglia.it

Indicatore: n. 24 riunioni, di cui 10 con la società GPI

DESCRIZIONE

Il 2013 ha visto la progettazione e l'implementazione di alcune modifiche sul portale web. In particolare si è implementata la sezione dedicata ai Distretti Famiglia, modifiche strutturali alle pubblicazioni, alle normative, agli accordi e alle partnership, altre modifiche correttive/migliorative alle news e alle manifestazioni ed iniziative. Tale lavoro ha richiesto allo Sportello Famiglia, oltre al necessario coordinamento con la Dirigenza e il suo staff, anche raccordi e verifiche circa l'effettiva funzionalità dei rilasci operati, con la società GPI, provider del cms che sostiene trentinofamiglia.it.

E' stata inoltre progettata e rilasciata in test la sezione dedicata ai servizi di prossimità, e sono stati raccolti requisiti per modificare la sezione dei Distretti Famiglia e di Estate giovani e famiglia.

<p>e) svolgere attività di monitoraggio sull'adeguatezza e sull'efficacia delle risposte date alle famiglie della provincia</p>
--

005 – OBIETTIVO: SUPPORTARE LE ATTUALI AZIONI DI MONITORAGGIO MESSE IN CAMPO DALLA APF

Azione 1. Collaborazione con l'ApF nei monitoraggi sugli aderenti al marchio "Family in Trentino"

Indicatore: registro "Operazione ascolto"

DESCRIZIONE:

Lo Sportello Famiglia ha gestito, come negli anni passati, la registrazione delle cartoline pervenute tramite l'Operazione ascolto, sia cartacee arrivate via posta ordinaria, sia digitali arrivate via mail. Per quelle cartacee è stata predisposta e inviata un'apposita lettera di ringraziamento.

Nel corso del 2013 sono pervenute n. 27 cartoline, e di queste 4 sono state negative.

In corso d'anno, a supporto della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari:

- Walter Mosna ha partecipato ad un incontro di verifica dei requisiti dichiarati per l'ottenimento del marchio dall'Associazione sportiva 2001srl per le attività realizzare presso la Piscina di Rovereto, tale incontro, svoltosi il 18/07/13, si è reso necessario a seguito di alcune Operazioni Ascolto negative pervenute.
- Alessandra Viola ha partecipato ad un incontro di verifica dei requisiti per l'ottenimento del marchio presso il Muse svoltosi il 5/12/2013.

Azione 2. Partecipazione alla Commissione V@luta per i progetti di promozione della famiglia

Indicatore: partecipazione a n. 5 incontri

DESCRIZIONE:

Paolo Rebecchi, per garantire la presenza di un rappresentante dell'associazionismo familiare, ha partecipato agli incontri di progettazione del percorso V@luta, di programmazione operativa della commissione e di valutazione dei progetti in atto.

Azione 3. Presenza e supporto tecnico/logistico alle riunioni della Consulta per la Famiglia

Indicatore: n. 2 partecipazioni su n.2 di riunioni effettuate

DESCRIZIONE:

La Consulta della Famiglia, prevista dalla LP 1/11, nel corso del 2013 si è incontrata 2 volte. Per le riunioni lo Sportello Famiglia ha garantito i supporti logistici ai Consiglieri ed alla segreteria della Consulta. Alle due riunioni ha presenziato il Coordinatore dello Sportello Famiglia, Paolo Rebecchi.

006 – OBIETTIVO: A PARTIRE DALLE ISTANZE PERVENUTE ALLO SPORTELLLO FAMIGLIA, OFFRIRE ELEMENTI DI ANALISI DELLE POLITICHE FAMILIARI IN PROVINCIA DI TRENTO

Azione 1. raccolta delle istanze e analisi

Indicatore: registro segnalazioni

DESCRIZIONE

In corso d'anno sono state raccolte le segnalazioni più significative pervenute allo Sportello Famiglia. Alcune sono state prese in carico direttamente dallo Sportello Famiglia o dall'I.S. per le Politiche Familiari dell'ApF. Sono stati organizzati dei momenti di confronto con la Direttrice dell'ufficio per segnalare l'esigenza di seguire in modo più approfondito l'iter delle segnalazioni ricevute poiché spesso non vi è un ritorno di informazioni allo Sportello di quanto realizzato dall'ApF. I principali ambiti che hanno toccato le segnalazioni sono stati: operazioni ascolto negative su aderenti al marchio Family in Trentino, biglietto famiglia trasporto extraurbano, esclusione dal contributo per i soggiorni socio educativi degli utenti beneficiari dei "Buoni di Servizio", richieste di chiarimenti per l'esclusione dal contributo per i soggiorni socio educativi, istanze del Forum delle Associazioni Familiari del Trentino, Attività estive e sostegno scolastico per bambini disabili.

f) svolgere attività di promozione e sensibilizzazione su specifiche tematiche quali l'educazione, la formazione alle famiglie, la fiscalità, il sistema tariffario, il lavoro, i mass media, l'inclusione sociale, la legislazione inerente la famiglia; a partire dalle proprie realtà associative ma anche coinvolgendo soggetti istituzionali e non sul territorio provinciale

007 – OBIETTIVO: PROMUOVERE LA CULTURA DELL'ACCOGLIENZA FAMILIARE

Azione 1. Partecipazione al tavolo di lavoro dell'Équipe multidisciplinare per l'affido

Indicatore: n. 11 incontri nell'anno

DESCRIZIONE

Nel corso del 2013 l'impegno per la promozione dell'accoglienza familiare si è concretizzato attraverso la partecipazione al tavolo di lavoro per la definizione delle linee guida dell'accoglienza di minori in famiglia, promosso dall'EMAF. Al gruppo di lavoro ha partecipato Paolo Rebecchi, affiancato da un funzionario dell'ApF.

008 – OBIETTIVO: PROMUOVERE IL PROTAGONISMO DELLA FAMIGLIA ALL'INTERNO DI EDUCA

Azione 1. Partecipare al comitato promotore di Educa

Indicatore: n. 9 incontri dedicati all'argomento (suddivisi tra riunioni del comitato e incontri di confronto dello Sportello)

DESCRIZIONE

Nel corso del 2013 sono emerse delle criticità nella realizzazione dell'edizione annuale di Educa, a Rovereto. Nella prima parte dell'anno il Comitato promotore si è riunito per valutare la situazione e verificare la possibilità di realizzare l'iniziativa nell'autunno. Dagli incontri realizzati sono emerse la difficoltà a realizzare l'edizione di quest'anno e l'ipotesi di dare una scadenza biennale all'evento. Pertanto le attività del comitato si sono fermate e come Sportello Famiglia si rimane in attesa di una eventuale riprogrammazione dell'iniziativa nel 2014. Sarà da valutare la possibilità di impegnarsi nuovamente.

009 – OBIETTIVO: SVILUPPARE AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE SUL TEMA DELL'UTILIZZO DEI MASS MEDIA E DELLE NUOVE TECNOLOGIE

Azione 1. Partecipazione ai gruppi di lavoro attivati dall'ApF sul tema delle nuove tecnologie

Indicatore: n. 9 incontri nell'anno

DESCRIZIONE

Nel corso dell'anno Arianna Miriam Fiumefreddo ha partecipato agli incontri del tavolo di lavoro per l'educazione ai nuovi media e alla cittadinanza digitale promosso dall'Agenzia per la famiglia con la collaborazione di Save the Children. Al tavolo partecipano organizzazioni, istituzioni, professionisti e rappresentanti del terzo settore che offrono la loro competenza al fine di collaborare nella realizzazione di iniziative diffuse sul territorio provinciale sui temi dell'utilizzo positivo e responsabile dei Nuovi media.

In particolare, nell'ultima parte dell'anno il tavolo si è articolato in gruppi di lavoro ristretti, al fine di dare un contributo alla sezione dedicata alla media education del costruendo nuovo libro bianco sulle politiche familiari, Fiumefreddo ha quindi partecipato ai gruppi di lavoro dedicati alle *policy* e all'*e-democracy*.

Al tavolo di lavoro partecipa anche Fabrizio Russo come volontario del Forum.

010 – OBIETTIVO: STIMOLARE LA RIFLESSIONE SULLE RICADUTE DELLA DISABILITÀ ALL'INTERNO DELLA FAMIGLIA

Azione 1. DSA: supportare e partecipare alle attività previste dall'accordo di obiettivo stilato tra ApF e Dipartimento della conoscenza e mantenimento dei contatti con l'associazionismo familiare

Indicatore: n. 8 incontri del gruppo tematico nell'anno

DESCRIZIONE:

Su questa problematica, nel corso del 2013, si sono sviluppate le azioni che L'ApF ha affidato allo Sportello Famiglia e al GT DSA, con riferimento all'accordo di obiettivo tra L'ApF stessa e il Dipartimento della conoscenza. Per un approfondimento delle attività svolte in questo ambito si rimanda alle attività del GT DSA (il GT DSA è un gruppo informale, su base volontaria, che raggruppa persone provenienti da aree diverse - sanità, volontariato, associazionismo, scuola, enti specializzati, famiglie - portatrici di interesse nei confronti della tematica).

In questo ambito di attività si sono mantenuti, in particolare, contatti operativi con la rappresentante del Forum (Luisa Calliari), l'Associazione Periscopio (tramite Marcello Sottopietra) e la Coop. L'Ancora (tramite Milena Giordani).

Le attività in questo ambito sono proseguite a pieno regime sino all'estate 2013. L'accordo di obiettivo tra ApF e Dipartimento della conoscenza non è stato attivato per l'anno scolastico 2013 – 2014, pertanto le azioni previste si sono interrotte malgrado la richiesta di proseguire esplicitata dal GT DSA.

Da settembre 2013 sono proseguite, in tono ridotto, le interazioni all'interno del Gruppo Tematico DSA, finalizzate a raccogliere le istanze delle famiglie e a trovare canali di comunicazione per farle pervenire alle istituzioni.

Azione 2. Analisi delle possibili soluzioni per favorire la partecipazione di bambini e ragazzi con disabilità alle attività estive offerte sul territorio provinciale

Indicatore n. 2 incontri realizzati

DESCRIZIONE

Nella prima metà del 2013 sono proseguiti gli approfondimenti delle questioni poste dall'inserimento di bambini e ragazzi portatori di handicap all'interno dei normali servizi estivi. Paolo Rebecchi ha partecipato agli incontri ed ha coordinato le attività di questa azione.

Purtroppo, data la varietà dei servizi coinvolti nella gestione di tali iniziative, anche a seguito dell'indagine svolta dallo Sportello Famiglia e dal Servizio politiche sociali nel corso del 2012, non si è ancora giunti ad una soluzione unitaria della problematica. Alcune risposte sono state date alle famiglie affrontando la singola situazione; altre problematiche sono rimaste aperte.

Da giugno 2013 la gestione dei contributi per attività dei soggiorni socio educativi (LP 6/09) è passata direttamente ApF. La gestione diretta di tali finanziamenti ha fatto sì che allo Sportello Famiglia siano arrivate ulteriori segnalazioni di criticità, in particolare dagli enti che gestiscono i servizi.

Rimane da trovare la modalità di risposta a tali problematiche.

011 – OBIETTIVO: SOSTEGNO ALL'ASSOCIAZIONISMO CHE SI OCCUPA DI CRISI FAMILIARI

Azione 1. Attivazione e gestione di un gruppo tematico sulla crisi della coppia

Indicatore: n. 9 incontri nell'anno

DESCRIZIONE

L'ApF e il Forum delle Associazioni Familiari sono state sollecitate da alcune associazioni di genitori separati a considerare la problematica delle separazioni, con particolare riferimento: all'affidamento congiunto dei figli; ai contenziosi tra gli ex coniugi; alle modalità di gestione degli aspetti legali; alla critica situazione economica in cui si vengono a trovare tante persone in caso di separazione.

Ritenendo importante affrontare il tema della crisi delle relazioni nella coppia e nella famiglia è stato chiesto allo Sportello Famiglia di avviare azioni di coordinamento per favorire la messa in rete di diverse realtà che si occupano di questi temi.

Nel corso del 2013 si è attivato uno specifico GT coordinato da Paolo Rebecchi e da un funzionario dell'ApF.

Le realtà che hanno preso parte ai lavori del GT sono state: Figli per Sempre, CAPST, UCIPEM, AMA, ALFID, AIAF. Inoltre si sono avuti contatti con la Magistratura e l'Ordine degli Assistenti Sociali.

012 – OBIETTIVO: PARTECIPAZIONE ALL'“ALLEANZA PER LA TUTELA E LA RESPONSABILITÀ CONDIVISA NEL CONTRASTO E NELLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO”

Azione 1. Partecipazione agli incontri e alle attività promossi dalla “Alleanza”

Indicatore n. 3 incontri

DESCRIZIONE

Dall'autunno 2013 Paolo Rebecchi ha partecipato agli incontri dell'Alleanza per la tutela e la responsabilità condivisa nel contrasto e nella prevenzione del gioco d'azzardo, rete di organizzazioni private ed Enti Pubblici (a cui aderiscono sia la PAT che il Forum delle Associazioni Familiari del Trentino) finalizzata alla promozione di azioni condivise di prevenzione e di contrasto dell'azzardo patologico. Dopo la realizzazione della mostra interattiva "Fate il vostro gioco", gli incontri dell'Alleanza sono stati dedicati alla programmazione delle azioni dello "slot mob" trentino e alla costruzione degli strumenti di comunicazione e di sensibilizzazione dell'opinione pubblica.

Alle attività del gruppo ha partecipato anche Paolo Holneider, volontario del Forum.

Paolo Rebecchi, all'interno del gruppo di lavoro, ha promosso la presenza dell'Agenzia per la Famiglia che, a partire dai primi incontri del 2014, sarà presente con un proprio funzionario.

Azione 2. Raccolta requisiti per la costruzione di un portale web a sostegno della lotta al gioco d'azzardo

Indicatore n. 5 incontri

DESCRIZIONE

Arianna Miriam Fiumefreddo ha raccolto i requisiti necessari alla costruzione di un portale web dinamico, a sostegno delle attività promosse dall'Alleanza. La creazione del sito web è finalizzata ad avere uno strumento che mira a sviluppare una cultura attenta alla dimensione del buon gioco, a promuovere le attività del gruppo ed il marchio etico "No Slot".

g) collaborare con la struttura provinciale competente in materia di politiche familiari nella realizzazione del distretto famiglia

013 – OBIETTIVO: Marchio Family in Trentino: favorire e supportare la partecipazione dei volontari ai gruppi di lavoro per la stesura e l'aggiornamento dei disciplinari e ai gruppi di valutazione delle richieste di marchio

Azione 1. coinvolgere volontari del Forum nei diversi gruppi di lavoro attivati dalla PAT

Indicatore: fotografia aggiornata dei diversi volontari attivi

DESCRIZIONE

Per quanto riguarda il marchio Family in Trentino i volontari attivi nella Commissione e nei diverse gruppi di lavoro risultano essere:

COMMISSIONE TRENINO DISTRETTO DELLA FAMIGLIA	Martina Stenico e Luca De Fanti
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	Walter Mosna
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AGLI	volontario

ESERCIZI ALBERGHIERI	
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO “FAMILY IN TRENTINO” AI SERVIZI PER CRESCERE ASSIEME A SUPPORTO DELLA VITA FAMILIARE	Simona Gorgoni
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO “FAMILY IN TRENTINO” AI MUSEI	Elisabetta Arnoldi
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO “FAMILY IN TRENTINO” AI COMUNI	Giulio Serafini
GRUPPO TECNICO PER L'ELABORAZIONE DEL DISCIPLINARE MARCHIO “FAMILY IN TRENTINO” ALLE SCUOLE	Andrea Corona sostituta Silvia Peraro Guandalini

Azione 2. partecipazione alle attività del Distretto Famiglia Valle dei Laghi

Indicatore: n. 5 incontri

DESCRIZIONE

Su indicazione dell’Agenzia per la Famiglia, il Forum delle Associazioni Familiari del Trentino ha aderito al Distretto della Valle dei Laghi. Non essendovi in quel territorio una partecipazione attiva del Forum attraverso i suoi volontari, si è individuato lo Sportello Famiglia quale realtà idonea a promuovere la partecipazione dell’associazionismo familiare locale all’interno del Distretto. Le prime azioni del Distretto sono state l’istituzione del gruppo di lavoro e la definizione del piano di lavoro. Paolo Rebecchi è stato nominato quale membro del gruppo di lavoro ed ha partecipato agli incontri di programmazione. L’avvio delle attività del distretto è coinciso con la realizzazione della seconda edizione del Festival della Famiglia di Riva del Garda. Questa coincidenza è stata l’occasione per proporre una prima azione concreta del distretto, coinvolgendolo nella realizzazione di un evento cinematografico “family friendly”, pensato come anteprima del Festival della Famiglia.

014 – OBIETTIVO: AMMINISTRAZIONI FAMILY FRIENDLY: MAPPATURA DELLE REALTÀ FAMILIARI CHE OPERANO SUL TERRITORIO E DELLE AZIONI MESSE IN ATTO A FAVORE DELLE FAMIGLIE

Azione 1. Sistema Informativo delle realtà familiari

Indicatore: n. 5 incontri
presenza del DB

DESCRIZIONE

A partire dalla seconda metà dell’anno sono stati raccolti i requisiti per la realizzazione di un Data Base (costruito su MS Access) con l’obiettivo di mettere in relazione fra loro le informazioni presenti nel settore famiglia dell’Agenzia per la famiglia sulle realtà familiari che operano sul territorio familiare.

Azione 2. Mappatura sportelli informativi presenti sul territorio provinciale

Indicatore: presenza della mappatura

DESCRIZIONE

Nell’ambito delle attività del Gruppo di lavoro costruito dal Dipartimento sanità e welfare e dall’ApF allo scopo di progettare lo sviluppo di servizi per la famiglia sul territorio provinciale, lo Sportello Famiglia, in collaborazione con il Servizio politiche sociali PAT e i Patronati ha predisposto una mappatura con gli sportelli informativi attivi sul territorio provinciale.

h) comunicare e stimolare la riflessione sulle varie esperienze in atto sui temi della famiglia tra i servizi pubblici, il privato sociale, il volontariato

015 – OBIETTIVO: COLLABORARE CON L'AGENZIA NELLA PREDISPOSIZIONE DI PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE E DIVULGAZIONE DELLA L.P. 1/2011 "SISTEMA INTEGRATO DELLE POLITICHE STRUTTURALI PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE FAMILIARE E DELLA NATALITÀ"

Azione 1. Festival della Famiglia: supporto all'ApF nell'organizzazione dell'evento

Indicatore: /

DESCRIZIONE

Nell'organizzazione della seconda edizione del Festival della Famiglia, tenutosi il 6 dicembre a Riva del Garda, lo Sportello Famiglia è stato coinvolto per :

1. Gestione della newsletter

Creazione di una banca dati indirizzi e mail cui sono state inviate n. 8 newsletters.

Data invio newsletter	n. indirizzi mail raggiunti
22 ottobre	8291
29 ottobre	9805
31 ottobre	9806
5 novembre	9806
12 novembre	9806
19 novembre	9930
26 novembre	9930
3 dicembre	9930

2. Gestione sito internet

È stata creata un'apposita sezione nel sito www.trentinofamiglia.it aggiornata periodicamente nei contenuti con news e comunicati stampa, materiali vari e programma dettagliato.

3. Gestione della registrazione on line dei partecipanti

È stato creato un apposito form online per la registrazione dei partecipanti e l'accredito della stampa. Tali dati sono stati predisposti in formato cartaceo per l'accredito dei partecipanti durante il convegno.

4. Supporto all'ApF nella predisposizione di materiale grafico/informativo

Anche grazie al coinvolgimento di due tirocinanti dell'Istituto Pavoniano Artigianelli lo Sportello ha supportato l'ApF nella realizzazione del materiale grafico/informativo del Festival. Ad esempio sono stati realizzate le grafiche per la borsa, il leynard, il badge, la cartelletta, il quaderno, i cavallierini, gli attestati di partecipazione, locandine e volantini per gli eventi collaterali, la pubblicazione "Distretti famiglia", la brochure "TelePat",...

5. Supporto all'ApF durante l'evento

Collaborazione con i diversi dipendenti coinvolti nella gestione organizzativa dell'evento: accredito partecipanti, allestimento e presidio stand informativi, supervisione agli stagisti impegnati nelle attività di hostess/steward.

Azione 2. Festival della Famiglia. Organizzazione di eventi collaterali: pomeriggio cinematografico

Indicatore: realizzazione evento

DESCRIZIONE

La seconda edizione del Festival della Famiglia è stata accompagnata da alcuni eventi collaterali che hanno anticipato o seguito la giornata dedicata al Festival.

Lo Sportello, coinvolgendo i volontari del Forum, il Distretto Famiglia della Valle dei Laghi e il Fiuggi Family Festival, ha organizzato un appuntamento cinematografico che si è svolto il giorno 30 novembre a Vezzano.

Il film proposto è stato "Touch of the light", vincitore del Fiuggi Family Festival 2013.

La proiezione del film si è conclusa con un momento di confronto per ribadire il valore sociale delle famiglie nel nostro territorio, al dibattito sono intervenuti Angelo Astrei e Giuseppe Romano, del Fiuggi Family Festival.

Durante l'evento, grazie alla collaborazione con le realtà che aderiscono al Distretto Famiglia, è stato offerto un servizio di intrattenimento e animazione per bambini e ragazzi.

Azione 3. Festival della Famiglia. Organizzazione di eventi collaterali: quadrangolare di calcetto

Indicatore: realizzazione evento

DESCRIZIONE

Il Forum, con il supporto dello Sportello, ha organizzato per il giorno 7 dicembre un quadrangolare di calcetto a 5+1.

Le squadre partecipanti sono state:

- Forum delle Associazioni Familiari del Trentino
- Istituzioni amiche della famiglia
- Pastorale familiare
- Organizzazioni certificate Family Audit

È stata l'occasione per raccogliere persone che in ambito diverso si occupano di politiche familiari in un momento di scambio e di conoscenza informale.

016 – OBIETTIVO: OFFRIRE AI GIOVANI STUDENTI OPPORTUNITÀ OPERATIVE PER APPROFONDIRE LE TEMATICHE RELATIVE ALLE POLITICHE FAMILIARI

Azione 1 . Sostegno agli stage degli Istituti d'Istruzione secondaria di secondo grado che mettono al centro la famiglia

Indicatore: n. 5 incontri

DESCRIZIONE

Lo Sportello Famiglia ha accolto nel febbraio 2013 studenti dell'Istituto d'Istruzione Rosmini di Trento, sostenendo attivamente l'impegno degli studenti.

Inoltre sono stati attivati contatti con l'Istituto d'Istruzione Marie Curie di Pergine Valsugana per strutturare lo stage di alternanza scuola-lavoro del Liceo delle Scienze Umane in un'ottica a misura di famiglia.

Azione 2 . Offrire opportunità di tirocini agli studenti dell' Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche

Indicatore: convenzione attiva tra Istituto Pavoniano Artigianelli e Forum delle Associazioni Familiari del Trentino

DESCRIZIONE

In data 20 novembre 2012 il Forum delle Associazioni Familiari del Trentino ha stipulato una convenzione con l'Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche di Trento per la promozione di tirocini di formazione ed orientamento in impresa, da un lato al fine di agevolare le scelte professionali degli studenti del quarto anno di diploma professionale di tecnico grafico mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e permettere loro di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, e dall'altro per il Forum di potersi avvalere di giovani qualificati per l'impaginazione grafica delle varie pubblicazioni richieste allo Sportello Famiglia.

Presso lo Sportello Famiglia sono stati quindi ospitati in totale tre tirocinanti, nei seguenti periodi:

- dal 22 novembre 2012 al 5 aprile 2013, nelle giornate di giovedì e venerdì;
- dal 24 settembre al 14 novembre 2013, nelle giornate di martedì e mercoledì;
- dal 13 novembre 2013 al 19 marzo 2014, nelle giornate di martedì e mercoledì.

Gli studenti hanno collaborato nell'elaborazione grafica di numerose pubblicazioni, volantini, brochure (si veda l'obiettivo 1, a, azione 4), coordinati e supportati dal personale dello Sportello Famiglia.

Azione 3 . Organizzare momenti di approfondimento delle politiche familiari locali per facilitare la partecipazione al Festival della Famiglia degli studenti del Liceo Rosmini di Trento

Indicatori: n. 2 lezioni
n. 2 incontri di programmazione con i docenti
n. 2 laboratori realizzati

DESCRIZIONE

In occasione della partecipazione di alcune classi del Liceo Rosmini al Festival della Famiglia è stato richiesto allo Sportello Famiglia di offrire un momento di informazione agli alunni sulle politiche familiari in modo da facilitare loro la partecipazione ai convegni.

Sono quindi stati organizzati nella settimana antecedente il Festival un momento di incontro di 2 ore per ogni classe (VbF e IVE) in cui Alessandra Viola, in collaborazione con una docente, ha proposto un breve sunto dei principali concetti e iniziative di politiche familiari locali.

Inoltre sono stati organizzati, per la classe VbF due momenti laboratoriali durante il Festival; il primo è stato un momento di riflessione dei ragazzi sul marchio Family in Trentino al fine di proporre i requisiti per un disciplinare family per la categoria "Scuole" e il secondo un momento di intervista ad alcuni coordinatori dei Distretti Famiglia al fine di realizzare degli articoli esplicativi di tale esperienza.

RAPPORTO ATTIVITÀ SPORTELLO FAMIGLIA ANNO 2014

- **ASPETTI ORGANIZZATIVI RILEVANTI**
- **OBIETTIVI e RENDICONTO DELLE ATTIVITA' 2014**



ASPETTI ORGANIZZATIVI RILEVANTI

Convenzione

La convenzione per l'anno 2014 è stata approvata con Determina del Dirigente dell'Agenzia per la Famiglia n. 208 di data 22 Novembre 2012; che definisce la validità della convenzione dal 2013 al 2015.

Come nel passato, un aspetto significativo che viene rimarcato dalla convenzione risulta essere la duplice tipologia di risorse umane utilizzate: personale retribuito e personale volontario.

Personale a contratto anno 2014

I dipendenti del Forum al 1° gennaio 2014 erano:

- 1 a tempo pieno con funzioni di coordinamento;
- 2 a tempo pieno;
- 1 a tempo parziale determinato (30 ore/settimanali).

In corso d'anno non vi sono state variazioni di personale.

Al 31 dicembre l'équipe dello Sportello Famiglia risulta quindi composta da:

- Fiumefreddo Arianna Miriam, tempo parziale determinato;
- Merlini Valentina, tempo pieno indeterminato;
- Rebecchi Paolo, tempo pieno indeterminato con funzioni di coordinamento ;
- Viola Alessandra, tempo pieno indeterminato.

Commissioni o gruppi di lavoro a cui partecipa il personale dello Sportello Famiglia

GRUPPO NUOVE TECNOLOGIE (Arianna Miriam Fiumefreddo);

COMMISSIONE V@LUTA (Paolo Rebecchi);

TAVOLO AA1000 PER IL BEN-ESSERE FAMILIARE DEL COMUNE DI ROVERETO (Paolo Rebecchi);

TAVOLO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DI LINEE GUIDA PER L'ACCOGLIENZA FAMILIARE (Paolo Rebecchi);

ALLEANZA PER LA TUTELA E LA RESPONSABILITÀ CONDIVISA NEL CONTRASTO E NELLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (Paolo Rebecchi).

Consiglio Direttivo Forum delle Associazioni Familiari del Trentino

Il 9 maggio 2014 si è svolta l'Assemblea elettiva con il rinnovo di tutte le cariche sociali. È stata confermata all'unanimità Silvia Peraro Guandalini quale presidente.

Il consiglio direttivo è così composto:

Paolo Holneider (Cooperativa Relè) – (Vice presidente)

Daniele Fortarel (Istituto Pavoniano Artigianelli)

Leonora Zefi (CIF)

Annalisa Pasini (Associazione Famiglie Insieme) - (Tesoriere)

Luisa Calliari (UCIPEM)

Miriam Vanzetta (AMA)

Marisa Bampi (Progetto 92)

Lorenzo Conci (AFT)

Altri incarichi del Forum trentino

Massimo Frizzi, Giulio Serafini, Matteo Bezzi: revisori dei conti;

Silvia Sandri, Antonio Dorigatti, Giuliano Baldessari: probiviri;
Paolo Rebecchi: Direttore.

Volontari del Forum all'interno di varie commissioni attivate dall'Agenzia per la Famiglia

CONSULTA PROVINCIALE PER LA FAMIGLIA	Massimo Zanoni
--------------------------------------	----------------

Ambito Family in Trentino

COMMISSIONE TRENINO DISTRETTO DELLA FAMIGLIA	Luisa Masera sostituto Martina Stenico
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	Walter Mosna
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AGLI ESERCIZI ALBERGHIERI	volontario
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AI SERVIZI PER CRESCERE ASSIEME A SUPPORTO DELLA VITA FAMILIARE	Simona Gorgoni
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AI MUSEI	Elisabetta Arnoldi
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AI COMUNI	Giulio Serafini
GRUPPO TECNICO PER L'ELABORAZIONE DEL DISCIPLINARE MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AGLI AGRITURISMI	Elisabetta Arnoldi

Ambito Family Audit

CONSIGLIO FAMILY AUDIT	Roberta Giovanna Arcaini
------------------------	--------------------------

Ambito Distretti Family

DISTRETTO VALLE DEI LAGHI	Paolo Rebecchi
---------------------------	----------------

Ambito Nuove Tecnologie

TAVOLO NUOVE TECNOLOGIE	Fabrizio Russo
-------------------------	----------------

Volontari del Forum all'interno di commissioni Regionali

COMITATO CONSUNTIVO PER LA REVISIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI PACCHETTO FAMIGLIA E PREVIDENZA SOCIALE	Giancarlo Paolazzi
--	--------------------

ÉQUIPE dello Sportello Famiglia

Durante l'anno l'équipe si è incontrata periodicamente al fine di condividere il lavoro svolto e di programmare le attività in essere.

Nel corso del 2014 si sono inoltre tenuti n° 8 incontri di coordinamento, verifica e programmazione tra gli operatori dello Sportello Famiglia e la Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari.

Gli incontri sono serviti al coordinamento delle attività da svolgere nel corso dell'anno; con particolare riferimento:

- all'individuazione delle strategie operative per la realizzazione delle diverse azioni in programma;
- alla suddivisione dei compiti all'interno dell'équipe e nell'ambito del Settore Famiglia;
- alla rilevazione di particolari criticità e delle strategie da mettere in atto per affrontarle.

Oltre agli incontri programmati si è tenuto un quotidiano rapporto operativo, finalizzato alla realizzazione delle attività in corso.

Come da tabella allegata sono state realizzate n. 22 riunioni, a 8 di queste hanno preso parte anche funzionari dell'ApF.

01/09/14	Riunione di Équipe
10/02/14	Riunione di Équipe
12/02/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
25/02/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
08/04/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
14/04/14	Riunione di Équipe
29/04/14	Riunione di Équipe
15/05/14	Riunione di Équipe
12/06/14	Riunione di Équipe
24/07/14	Riunione di Équipe
06/09/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
15/09/14	Riunione di Équipe
25/09/14	Riunione di Équipe
06/10/14	Riunione di Équipe
08/10/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e di un funzionario dell'ApF
09/10/14	Riunione di Équipe
27/10/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
11/11/14	Riunione di Équipe
17/11/14	Riunione di Équipe
24/11/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari
17/12/14	Riunione di Équipe
22/12/14	Riunione di Équipe con presenza della Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari

Attività di formazione per operatori e/o volontari del Forum

La convenzione tra Provincia e Forum prevede la possibilità di avere dei fondi da dedicare alla formazione e all'aggiornamento del personale e dei volontari; qui di seguito sono elencati i momenti formativi a cui si è partecipato nel corso del 2014.

DATA	LUOGO	AMBITO FORMAZIONE	ORGANIZZATORE	PARTECIPANTI
27/05/14	Trento-sede TSM	Corso di formazione per Preposti	QSA Servizi s.r.l.	Rebecchi Paolo
13/11/14 28/11/14	Trento-sede TSM	Formazione distretti famiglia "Rete & Governance"	Agenzia per la Famiglia - PAT	Rebecchi Paolo
03/10/14	Milano - Università Cattolica del Sacro Cuore	Associare le associazioni familiari. Quali nodi fondativi? Giornata di studio dell'associazionismo familiare e di confronto sulle sfide della sussidiarietà di fronte alla famiglia che cambia	Università Cattolica e Forum delle Associazioni Familiari	Annalisa Pasini

Attività amministrativa di gestione della convenzione

Durante tutto l'anno, come per il passato, il personale dello Sportello, in collaborazione con i volontari del Forum incaricati alla gestione della segreteria e al tesoriere, si è occupato anche delle attività amministrative connesse alla gestione della convenzione. In particolare sono stati tenuti i contatti con lo Studio paghe, con il Commercialista e con il referente PAT per la gestione economica della Convenzione.

Altre attività in collaborazione con il Forum

In corso d'anno il personale dello Sportello Famiglia, anche a turno, ha partecipato agli incontri istituzionali del Forum (direttivi, assemblee) e ad altri incontri pubblici, organizzati sempre dal Forum.

La partecipazione a questi momenti è indispensabile per garantire un'interazione proficua tra operatori e volontari per:

- il passaggio di informazioni;
- la formazione comune;
- la programmazione condivisa;
- il supporto logistico reciproco.

Gli incontri nel corso del 2014 sono stati i seguenti:

- n. 1 Assemblee Forum
- n. 9 Direttivi Forum
- Conferenza stampa Slot Mob (20/01/2014)
- Slot Mob – Convegno "Gioco d'azzardo? No Grazie" (24/01/2014)
- Conferenza stampa "The Sun" (22/10/2014)
- Concerto "The Sun" (26/10/2014)

OBIETTIVI e RENDICONTO DELLE ATTIVITA' 2014

a) raccogliere le informazioni sulle politiche familiari a livello locale, nazionale e comunitario per favorire la realizzazione di una rete conoscitiva e offrire un servizio informativo

001 – OBIETTIVO: GESTIONE DELLO SPORTELLO FAMIGLIA, PUNTO INFORMATIVO RIVOLTO A PRIVATI CITTADINI, AD ASSOCIAZIONI, AD ENTI, INTERESSATI AD AVERE INFORMAZIONI SULLE POLITICHE FAMILIARI LOCALI

Azione 1. Gestione dello sportello informativo

Indicatori: IDX-SpFam-2014-001 – CONTATTI
 IDX-SpFam-2014-002 – AMBITI RICHIESTE - telefoniche e faccia a faccia*

DESCRIZIONE

Per tutto l'anno è stata garantita l'apertura di sportello informativo rivolto a privati cittadini, ad associazioni, ad enti, interessati ad avere informazioni sulle politiche familiari locali.

L'attività è stata garantita con un orario (pubblicizzato) di apertura al pubblico dalle 9.00 alle 12.00 ed una reperibilità su tutta la giornata lavorativa.

A partire da luglio 2014 tutti gli uffici e i settori dell'ApF sono stati progressivamente trasferiti a Trento in piazza Venezia, 41 "ex cassa malati".

All'interno dei nuovi locali dell'ApF hanno quindi trovato posto anche gli uffici dedicati allo Sportello Famiglia.

TIPI DI CONTATTO	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	totali
telefonico	34	55	140	101	126	149	86	90	212	63	67	43	1166
faccia a faccia	3	5	8	8	23	79	6	12	105	13	7	6	275
e-mail	ND*	ND*	ND*	ND*	131	123	101	95	116	136	123	65	890
TOTALE	37	60	148	109	280	351	193	197	433	212	197	114	2331

* dato non disponibile a causa del danneggiamento del DB di archivio delle e-mail. Si ipotizzano 111 contatti in media al mese.

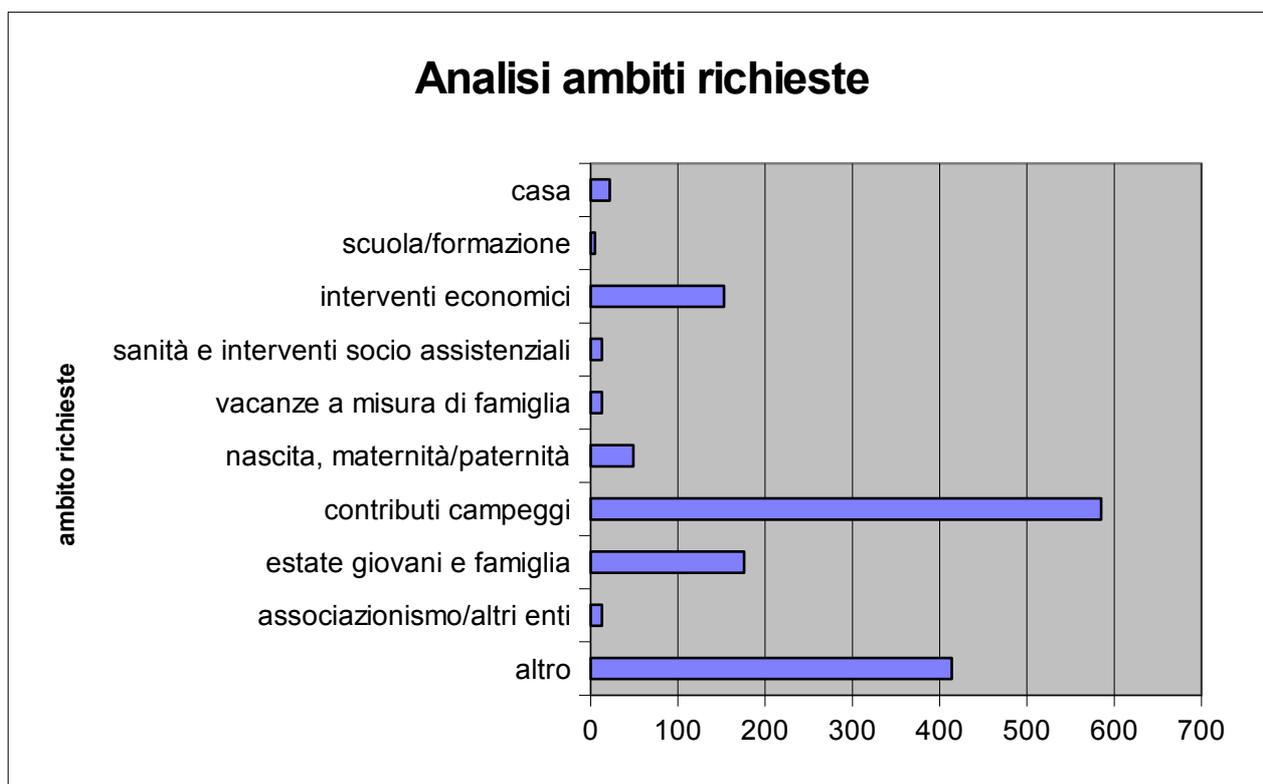
Per quanto riguarda i contatti, come si evince dalla tabella (cfr. IDX-SpFam-2014-001), non sono disponibili i dati relativi alle richieste pervenute via mail nei primi quattro mesi dell'anno a causa del danneggiamento del DB di archiviazione della posta elettronica. Facendo una media sui mesi si ipotizza che per il 2014 i contatti totali via mail siano stati circa 1300. Tale dato, anche se approssimativo, conferma come il canale più diffuso di richiesta informazioni è quello delle mail, segue quello telefonico. Da ultimo, ma in netto aumento rispetto al 2013 passando da 197 contatti a 275, è il canale di contatto faccia a faccia.

Rispetto agli ambiti su cui vertono le richieste (cfr. IDX-SpFam-2014-002), come da grafico sottostante, viene confermato un grosso impegno per l'Équipe dello Sportello nei contatti con gli utenti per l'attività di gestione delle informazioni e della raccolta delle domande di contributo per i campeggi socio educativi, dato confermato anche dalla precedente tabella dove si può notare un picco di contatti, sia telefonico che faccia a faccia, nei mesi di maggio, giugno e di settembre, i

primi per la scadenza del termine per presentare la domanda e l'ultimo per il termine di presentazione del rendiconto per il contributo.

Altri ambiti di grande richiesta sono quelli relativi agli interventi economici e a Estate giovani e famiglia.

Per quanto riguarda la categoria residuale “altro”, sotto tale voce vengono inseriti dagli operatori i contatti di richiesta informazioni relativi ad eventi organizzati dall'Agenzia, in primis il Festival della Famiglia, nonché, i contatti registrati come segreteria dell'I.S. per le Politiche Familiari, funzione che lo Sportello riveste dal mese di settembre nei soli momenti di assenza del personale incardinato nell'ufficio.



Azione 2. Partecipazione a fiere, eventi e manifestazioni per promuovere le politiche familiari locali

Indicatore: Partecipazione a fiere, convegni, altre manifestazioni

DESCRIZIONE

Durante l'anno lo Sportello Famiglia ha partecipato ad alcune manifestazioni e iniziative per promuovere le politiche familiari locali:

- Slot Mob: Evento e Convegno a Trento “Gioco d’azzardo? No grazie” – 24 gennaio
- Famiglie in Rete a Trento al Parco S Chiara – 17 maggio
- Festa dei Popoli a Trento in piazza Fiera – 18 maggio
- Conferenza stampa “Estate Family” a Trento – 20 maggio
- Incontro con la delegazione del Brandeburgo a Trento – 3 giugno
- Prefestival della famiglia – Convegno “Benessere e protagonismo familiare: l’esperienza delle consulte familiari” a Vezzano – 1 dicembre
- Festival della Famiglia a Riva del Garda – 5 dicembre
- Festival della Famiglia – Quadrangolare di calcio a 5 a Terlago – 6 dicembre

Inoltre si è partecipato ai seguenti convegni e seminari:

DATA	LUOGO	TITOLO EVENTO	ORGANIZZAZIONE	PARTECIPANTI
24/01/14	Trento	Slot Mob: Evento	Alleanza contro l'azzardo	Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum
24/01/14	Trento	Convegno a Trento "Gioco d'azzardo? No grazie"	Alleanza contro l'azzardo	Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum
20/05/14	Trento	Conferenza stampa Estate Family	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Paolo Rebecchi Alessandra Viola
19/09/14	Trento	Workshop portale conciliazione	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Alessandra Viola
24/10/14	Roncegno Terme	Convention Comuni	Agenzia per la famiglia – Distretto Famiglia Bassa Valsugana	Valentina Merlini Paolo Rebecchi Alessandra Viola
01/12/14	Vezzano	Pre Festival – convegno Benessere e protagonismo familiare: l'esperienza delle consulte familiari	Forum delle Associazioni Familiari del Trentino	Valentina Merlini Paolo Rebecchi Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum
02/12/14	Trento	Conciliazione "vita-lavoro" e nuove tecnologie	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo
05/12/14	Riva del Garda	Festival della Famiglia	Agenzia per la famiglia	Arianna Miriam Fiumefreddo Valentina Merlini Paolo Rebecchi Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum
06/12/14	Terlago	Post Festival - Quadrangolare Calcio	Forum delle Associazioni Familiari del Trentino	Arianna Miriam Fiumefreddo Valentina Merlini Paolo Rebecchi Alessandra Viola Alcuni volontari del Forum

Azione 3. collaborazione alla progettazione di una Family Room da realizzarsi all'interno della nuova sede dell'ApF

Indicatore: presenza progetto

DESCRIZIONE

A partire da luglio 2014 tutti gli uffici e i settori dell'ApF sono stati progressivamente trasferiti a Trento in piazza Venezia, 41 "ex cassa malati".

All'interno dei nuovi locali dell'ApF hanno quindi trovato posto anche gli uffici dedicati allo Sportello Famiglia.

Data la presenza di tale sportello con finalità anche informative all'interno della sede istituzionale dell'ApF e dati i requisiti per l'ottenimento del marchio "Family in Trentino" per la categoria sportelli informativi, come approvati dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1772/2013 sono state individuate le migliorie da apportare per poter qualificare lo Sportello come attento alle esigenze della famiglia.

Dalle valutazioni fatte dall'équipe è emersa la necessità di migliorare il servizio per le famiglie inserendo alcune attenzioni quali:

- parcheggio dedicato alle famiglie
- accesso sbarrierato per passeggini e segnaletica dedicata
- spazio per il tempo d'attesa per bambini e famiglie
- spazio giochi per bambini
- fasciatoio e bidone mangia pannolini
- spazio protetto e riservato per l'allattamento
- angolo libreria con materiale informativo.

È stato quindi predisposto uno specifico documento che ipotizza la realizzazione di una "Family Room" che possa in parte rispondere alle esigenze sopra individuate arricchita anche dall'esperienza maturata nel promuovere la collocazione di "Baby Little Home" in alcuni Distretti Famiglia.

Azione 4. Diffusione di materiale informativo per la promozione delle politiche familiari e iniziative attivate

Indicatore: n. 71 documenti impaginati

DESCRIZIONE

Nel corso dell'anno lo Sportello Famiglia ha curato l'impaginazione grafica e la diffusione di numerosi volantini, poster, pieghevoli, anche su richieste pervenute di volta in volta dall'ApF, al fine di favorire una maggiore diffusione delle informazioni riguardanti vari interventi di politiche familiari. In particolare lo Sportello Famiglia, anche in collaborazione con gli stagisti dell'Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche, ha curato l'impaginazione dei seguenti materiali:

SAFER INTERNET DAY:

- locandina (febbraio 2014)
- volantino (febbraio 2014)

SIDonne (marzo 2014)

- logo
- volantino
- sfondo sala

ESTATE GIOVANI E FAMIGLIA:

- volantino (marzo 2014)
- poster (marzo 2014)
- banner per sito web trentinofamiglia.it e iltrentinodeibambini.it (aprile 2014)

VACANZE AL MARE A MISURA DI FAMIGLIA

- volantino (marzo 2014)
- poster (marzo 2014)
- brochure (aprile 2014)

4° CONVENTION DEI COMUNI FAMILY FRIENDLY (ottobre 2014)

- attestato partecipazione
- badge
- banner per sito web trentinofamiglia.it
- grafiche per pagina web dedicata su trentinofamiglia.it
- buoni pasto
- cavalierini relatori
- segnaletiche per sede convegno

COPERTINE PUBBLICAZIONI DELLA COLLANA TRENTINOFAMIGLIA

- Copertina, impaginazione, revisione del testo della pubblicazione 7,12 BLH (agosto 2014),
- Copertina pubblicazione collana trentinofamiglia n. 3.13 (marzo 2014)
- Copertina pubblicazione collana trentinofamiglia n. 4.10 (giugno 2014)
- Copertina pubblicazione collana trentinofamiglia n. 7.2.1 (maggio 2014)
- Copertina pubblicazione collana trentinofamiglia n. 7.4 (agosto 2014)
- Copertina pubblicazione collana trentinofamiglia n. 7.14 (settembre 2014)

BROCHURE TRASPORTI

- aggiornamento (ottobre 2014)

BROCHURE DISTRETTI FAMIGLIA

- aggiornamento: aggiunta nuovi Distretti e nuovi aderenti (novembre 2014)

SKI FAMILY

- banner per sito web trentinofamiglia.it e iltrentinodeibambini.it (dicembre 2014)
- cartolina (dicembre 2014)
- grafiche per pagina web dedicata su trentinofamiglia.it (gennaio 2014)

LOGO SPORTELLO FAMIGLIA

- realizzazione diverse proposte (febbraio 2014) fino alla scelta del definitivo (ottobre 2014)

POSTER SPORTELLO FAMIGLIA

- realizzazione diverse proposte grafiche (marzo 2014)

FESTIVAL DELLA FAMIGLIA:

- n.3 banner per quotidiani (ottobre 2014)
- badge staff
- cartellina (ottobre 2014)
- n.6 volantini eventi pre-festival (novembre 2014)
- n.4 fondali per personalizzazione stand forum (novembre 2014)
- programma di sala (novembre 2014)
- cartolina torneo quadrangolare di calcetto (novembre 2014)
- attestati torneo quadrangolare di calcetto (novembre 2014)
- grafiche pagine web dedicate alle diverse edizioni del torneo quadrangolare di calcetto (dicembre 2014)

CINEFORUM “FAMILY FIL ROUGE”, DISTRETTO FAMIGLIA DELLA VALLE DEI LAGHI:

- pieghevole (ottobre 2014)
- locandina “La prima neve” (dicembre 2014)

ALTRI MATERIALI:

- Volantino “Nuovo Sportello per persone senza fissa dimora” (dicembre 2014)
- Volantino “Alienazione e audizione del minore” (ottobre 2014)
- Poster “Serata internet sicuro”, Cavalese (marzo 2014)
- Bozza diverse proposte grafiche nuovo portale trentinofamiglia.it (maggio 2014)
- Volantino “Una vita da social” (aprile 2014)
- Brochure “La banca del tempo di Trento (gennaio 2014)
- n. 30 badge per delegazione Brandeburgo (maggio 2014)
- n. 10 copertine Programmi di lavoro Distretti famiglia (aprile 2014)
- Pieghevole Forum delle Associazioni Familiari del Trentino (dicembre 2014)
- Brochure “Album di famiglia” del Forum delle Associazioni Familiari del Trentino (aprile 2014)

b) aggiornare periodicamente un dossier di tutti gli interventi attuati dalla Provincia Autonoma di Trento a favore della famiglia

002 – OBIETTIVO: POTENZIARE LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI ALLE FAMIGLIE ANCHE TRAMITE SOLUZIONI INNOVATIVE CHE PERMETTANO LA COMUNICAZIONE E L'AGGIORNAMENTO COSTANTE DELLE INFORMAZIONI

Azione 1. Aggiornamento delle schede informative relative agli interventi inseriti nel Dossier edizione 2012

DESCRIZIONE

L'équipe dello Sportello Famiglia ha continuato, ad uso interno, il costante aggiornamento dei contenuti del Dossier al fine di poter rispondere in modo corretto e sempre attuale alle diverse richieste di informazioni.

Azione 2. Sistematizzazione delle informazioni in vista della nuova edizione del Dossier

DESCRIZIONE

In corso d'anno sono stati rivisti tutti i contenuti inseriti nell'edizione 2012 del Dossier al fine di creare due tipologie di schede standard da utilizzare per descrivere i diversi interventi, sono state poi catalogate tutte le informazioni inserite collegando le singole schede con dei Tag che serviranno, una volta aggiornato tutto il contenuto, a creare delle nuove modalità di fruizione dei contenuti pensati in special modo per la versione on line.

c) gestire i servizi per le famiglie individuati dalla struttura competente in materia di politiche familiari

003 – OBIETTIVO: OFFRIRE SERVIZI PER FAVORIRE IL BENESSERE DELLE FAMIGLIE E LA CONCILIAZIONE VITA LAVORO, IN PARTICOLARE DURANTE IL PERIODO ESTIVO: ESTATE GIOVANI E FAMIGLIA; VACANZE AL MARE A MISURA DI FAMIGLIA; SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO DEI SOGGIORNI SOCIO-EDUCATIVI

Azione 1. Estate giovani e famiglia: offrire un servizio per favorire il benessere delle famiglie e la conciliazione vita lavoro, in particolare durante il periodo estivo

Indicatori: IDX-SpFam-2014-005.xls

numero organizzazioni iscritte (246)

numero attività registrate (1395)

guide cartacee territoriali (Comune di Rovereto, Comunità di Primiero)

DESCRIZIONE

Anche nel 2014 lo Sportello Famiglia ha promosso il progetto Estate giovani e Famiglia, giunto alla 8° edizione. Il progetto ha previsto la raccolta e la pubblicazione sul sito internet www.trentinofamiglia.it di tutte le informazioni riguardanti le attività, svolte in provincia di Trento, offerte da organizzazioni ed enti di vario tipo a bambini e ragazzi, finalizzate alla conciliazione dei tempi di cura e lavoro delle famiglie nel periodo estivo di chiusura delle scuole. Anche quest'anno il database fruibile online è stato popolato con oltre 1395 attività organizzate da circa 246 enti e riguardanti i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre.

Sono proseguite le collaborazioni con il Comune di Trento, il Comune di Rovereto, il Comune di Pergine Valsugana, la Comunità di Valle delle Giudicarie, la Comunità di Primiero; collaborazioni che permettono un efficace scambio di dati tra gli Enti e che danno come risultato un unico punto di raccolta e di fruizione di tutte le informazioni, facilitando le famiglie nella conciliazione famiglia-lavoro nel periodo estivo, e gli enti che organizzano le attività nella pubblicizzazione delle loro attività.

Lo Sportello Famiglia ha curato la programmazione e gestione di tutta l'iniziativa "Estate giovani e famiglia", attraverso diverse fasi di lavoro che si possono così riassumere:

- gestione dell'applicativo per la raccolta e la pubblicità dei dati e progettazione di alcune modifiche, anche attraverso riunioni con i tecnici informatici;
- interazione con i comuni di Trento, Rovereto e Pergine per la stesura congiunta della comunicazione da inviare agli enti (sia per posta che via email) per invitarli a registrare i dati nell'apposito applicativo web
- aggiornamento indirizzi, predisposizione etichette, spedizione lettere
- contatto con la Cooperativa sociale "Tagesmutter del Trentino – Il Sorriso" e con il Settore Informazione e Monitoraggi dell'APPA al fine di condividere una modalità di diffusione delle iniziative da essi organizzate, che per la loro particolarità non si adattano ad essere registrate nel database con la stessa modalità delle altre attività estive;
- contatto con gli enti promotori e gestori dei servizi estivi per la raccolta dei dati ed assistenza tecnica durante l'inserimento online dei dati stessi;
- correzione e successiva pubblicazione online delle informazioni registrate dagli enti;
- estrazione dei dati in diversi momenti durante l'estate ed impaginazione degli stessi, secondo tempi e modalità concordati di volta in volta con alcuni Enti locali, perché ciascun territorio potesse contribuire alla diffusione degli stessi secondo le proprie esigenze (in particolare quest'anno hanno pubblicato una guida cartacea il Comune di Rovereto e Comunità di Primiero; mentre hanno diffuso i dati tramite web il Comune di Trento e la Comunità delle Giudicarie);
- impaginazione e diffusione di poster e volantini informativi;
- aggiornamento costante dei dati da rendere pubblici tramite il portale open data <http://dati.trentino.it>.

Durante tutto il periodo di gestione dell'iniziativa nel corso dell'anno sono stati evidenziati aspetti positivi e fasi critiche, in modo da poter progettare al meglio l'iniziativa per l'anno 2015.

Azione 2. Collaborazione con l'Agenzia nella predisposizione dei criteri, nella raccolta delle domande e delle rendicontazioni nonché nella gestione dell'informazione per le domande di contributo per i soggiorni socio – educativi

Indicatore: IDX-SpFam-2014-003 – SOGGIORNI SOCIO EDUCATIVI - Domande di contributo partecipazione a n. 15 sopralluoghi su un totale di 23 organizzati dall'ApF

DESCRIZIONE

Anche nel 2014 è proseguita la collaborazione con l'I.S. per le Politiche Familiari nella gestione delle domande di contributo per i soggiorni socio-educativi secondo la LP 6/09, contributo diventato di competenza dell'ApF dal 2013.

Al fine di dare attuazione alla previsione normativa con deliberazione della Giunta Provinciale n. 622 di data 28 aprile 2014 sono state stabilite le modalità e i criteri per la concessione di tali contributi per l'estate 2014, in tale fase l'Équipe dello Sportello ha contribuito in modo attivo confrontandosi con i diversi funzionari preposti a tale ambito di lavoro.

In una seconda fase lo Sportello ha curato la parte di pubblicazione delle informazioni sul portale trentinofamiglia.it e il contatto con gli enti sia telefonico, che faccia a faccia, che via mail, al fine di dare delucidazioni su tutto l'iter di gestione dei contributi.

Per quanto riguarda la gestione delle domande di contributo l'ApF, oltre al proprio personale, si è avvalsa dello Sportello Famiglia. Tale fase, che ha preso avvio il giorno successivo alla deliberazione della Giunta Provinciale si è conclusa il giorno 10 giugno 2014.

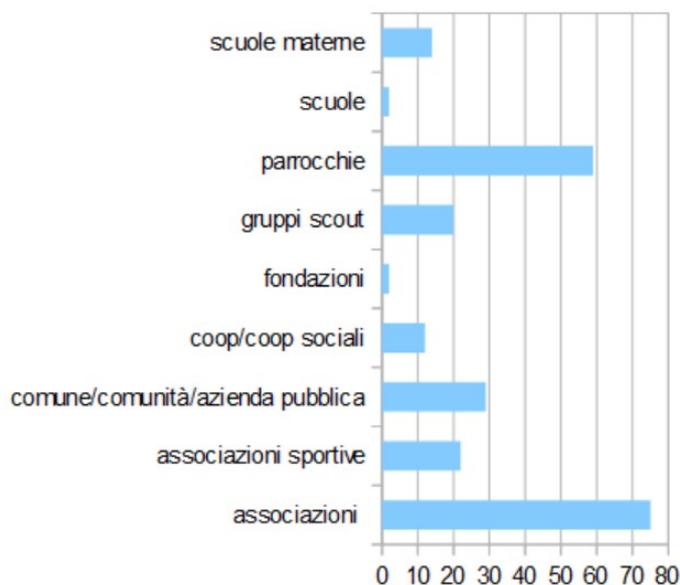
Come si evince dal grafico e dalla tabella seguenti sono state raccolte 235 domande di contributo, mentre gli enti maggiormente rappresentati sono stati le associazioni e le parrocchie.

Totale Enti che hanno presentato domanda	235
--	-----

Tipologia di Enti:

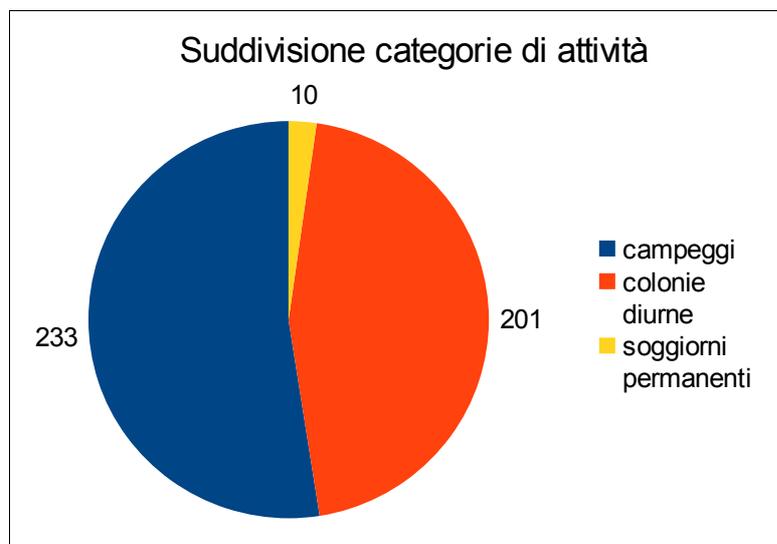
associazioni	75
associazioni sportive	22
comune/comunità/azienda pubblica	29
coop/coop sociali	12
fondazioni	2
gruppi scout	20
parrocchie	59
scuole	2
scuole materne	14

Tipologia di Enti



Tali enti (tabella e grafico seguente) hanno organizzato ben 444 attività ed offerto 7666 giornate tra campeggi, colonie diurne e soggiorni permanenti.

	n. attività	n. giornate
campeggi	233	1918
colonie diurne	201	5619
soggiorni permanenti	10	129
Totali	444	7666



Durante il corso dell'estate, nel periodo di svolgimento dei soggiorni socio educativi, l'ApF ha effettuato sopralluoghi ispettivi a campione come previsto nei sopraccitati criteri (Allegato A della deliberazione della Giunta Provinciale n. 622/2014).

Sono quindi state visitate n. 23 attività suddivise come segue: 1 soggiorno permanente, 12 campeggi e 10 colonie diurne.

A supporto dei funzionari dell'ApF Alessandra Viola nel giorno 31 luglio ha visitato 2 campeggi, mentre Valentina Merlini nei giorni, 9, 14, 15 luglio; 4, 7, 20, 26 agosto e 4, 5 settembre ha visitato in totale 7 campeggi, 1 soggiorno permanente e 5 colonie diurne.

Altra fase che ha coinvolto lo Sportello è stata la raccolta delle rendicontazioni. Infatti gli enti che hanno presentato domanda hanno poi rendicontato le loro attività entro la data del 1 ottobre 2014.

L'istruttoria e la relativa concessione del contributo è stata seguita direttamente dall'I.S. per le Politiche Familiari, e non ha previsto il coinvolgimento dello Sportello Famiglia.

Per quello che riguarda le attività di collegamento e raccordo con l'ufficio, costanti sono stati i momenti di confronto e incontro che hanno richiesto in alcuni momenti un impegno anche a cadenza settimanale.

Sono inoltre stati stilati a cura del personale dello Sportello Famiglia:

- verbale dell'incontro d.d. 5 giugno 2014 cui sono stati definiti i criteri e le modalità dei controlli;
- verbale dell'incontro d.d. 30 giugno 2014 in cui si è proceduto al Campionamento delle attività per i sopralluoghi.

Azione 3. Collaborare con l'Agenzia nella realizzazione e promozione di progetti sperimentali a supporto del tempo libero delle famiglie: Ski Family

Indicatore: predisposizione materiale informativo

DESCRIZIONE

Nel corso dell'anno è stato mantenuto un contatto con gli impianti di risalita aderenti a Ski Family, nonché con lo staff di Trentino Marketing coinvolto nel progetto, per monitorarne l'andamento e raccordarsi in merito a quesiti e dubbi degli utenti.

Sono stati predisposti, in collaborazione con l'ApF, i materiali informativi per le stagioni 2013/2014 e 2014/2015, quali brochure informativa, cartolina, poster, nonché alcune pagine del sito trentinofamiglia.it dedicate a tutto il progetto.

Lo Sportello Famiglia ha inoltre supportato l'ApF nella gestione, verifica e consegna dell'attestato Ski Family, novità che dall'inverno 2013/2014 ha permesso alle famiglie di fruire della stessa formula "Ski Family" in un impianto partner, qualora avessero totalizzato 6 passaggi (uno per stazione) nella stagione 2013/2014 diventati poi 5 in differenti impianti per la stagione sciistica 2014/2015.

Azione 4. Collaborare con l'Agenzia nella realizzazione e promozione di progetti sperimentali a supporto del tempo libero delle famiglie: Vacanze al mare a misura di famiglia

DESCRIZIONE

Vacanze al Mare a misura di famiglia: sono stati realizzate le brochure informative per l'estate 2014, i poster e un volantino esplicativo dell'iniziativa.

Lo Sportello ha inoltre curato l'invio di tale documentazione pubblicitaria sul territorio provinciale.

d) collaborare all'aggiornamento di un Portale della famiglia predisposto dalla Provincia Autonoma di Trento

004 – OBIETTIVO: GESTIONE E SVILUPPO DI TRENTINOFAMIGLIA.IT ATTRAVERSO:

- LA GESTIONE DEI CONTENUTI INFORMATIVI;
- LA COLLABORAZIONE ALLA PROGETTAZIONE DI MODIFICHE ED EVOLUZIONI STRUTTURALI DEL PORTALE;
- STRUMENTI DI ANALISI E REPORTING DEI COMPORTAMENTI DEGLI UTENTI SUL PORTALE

Azione 1. Aggiornamento e gestione dei contenuti su trentinofamiglia.it

Indicatori: IDX-SpFam-2014-6-PORTALE

Numero di visite al sito www.trentinofamiglia.it nel 2014 (media su somme mensili) 7461.

DESCRIZIONE

Il 2014 ha visto l'aggiornamento del portale in modo continuo delle sezioni "news", "manifestazione e iniziative", "primo piano", e ha visto l'aggiornamento delle sezioni "pubblicazioni" e "partnership", in particolare queste due sezioni sono state oggetto di revisione e completamento in termini di contenuto. Dal mese di aprile si è avviata una collaborazione con la referente per la comunicazione dell'ApF, specificatamente riguardo la sezione "news" e "manifestazione e iniziative".

È proseguito l'aggiornamento della pagina facebook dedicata (<https://www.facebook.com/trentinofamigliapat>) e in collaborazione con il funzionario dell'ApF incaricato è stata impostata una nuova campagna comunicativa per favorire la conoscenza della pagina.

Azione 2. Coordinamento e collaborazione con funzionari per l'aggiornamento dei contenuti di aree specifiche di trentinofamiglia.it e per il raccordo informativo con gli altri portali web del settore famiglia e Family Audit

Indicatore: n. 15 incontri

DESCRIZIONE

Il 2014 ha visto e consolidato il coordinamento con i diversi funzionari coinvolti nell'aggiornamento di aree specifiche del portale. Nello specifico l'aggiornamento dei dati di sezioni ad alta dinamicità del portale (come i distretti famiglia) è avvenuto attraverso il database in MS Access (gestito da un funzionario dell'ApF) che ha facilitato e in parte automatizzato queste attività.

Il 2014 ha visto anche una stretta collaborazione con un funzionario dell'ApF, per il trattamento e la gestione dei dati relativi ai servizi per la prima infanzia (0-3 anni), con l'obiettivo di renderli disponibili in formati utili all'importazione automatizzata sul portale.

Azione 3. Collaborazione nelle fasi di progettazione e monitoraggio dei rilasci delle modifiche ed evolutive sul portale trentinofamiglia.it

Indicatore: n. 22 riunioni

DESCRIZIONE

Il 2014 è stato un anno complesso con riferimento alle evoluzioni tecniche di trentinofamiglia.it. La prima parte dell'anno ha visto il rilascio della sezione "Family" e della nuova versione della sezione dedicata ai Distretti Famiglia. Ha visto anche la progettazione ad alto livello (analisi dei requisiti) della nuova sezione "Work and Family", evoluzione dell'applicativo web "Estate giovani e famiglia". La seconda parte dell'anno (da ottobre) ha visto il cambio di fornitore dei servizi web per la manutenzione e le evolutive di trentinofamiglia.it, e l'avvio della progettazione (ad alto livello) del nuovo portale web trentinofamiglia.it – portale unico per il settore famiglia (che unirà familyintrentino.it, familyaudit.org, famigliaenuovetecnologie.org). Contemporaneamente a questa nuova fase di progettazione del portale trentinofamiglia.it, si è avviata l'analisi per la costruzione di una web-application per gestire i processi/procedimenti e il patrimonio informativo del settore famiglia dell'Agenzia, con l'intento di affidare a questa applicazione la dimensione altamente variabile/dinamica dei dati prodotti dall'Agenzia, e al portale un compito di esposizione dei dati in termini informativi e social. Queste dimensioni che hanno avuto avvio al termine del 2014 saranno sviluppate nell'anno 2015.

e) svolgere attività di monitoraggio sull'adeguatezza e sull'efficacia delle risposte date alle famiglie della provincia

005 – OBIETTIVO: SUPPORTARE LE ATTUALI AZIONI DI MONITORAGGIO MESSE IN CAMPO DALL'APF

Azione 1. Collaborazione con l'ApF nei monitoraggi sugli aderenti al marchio "Family in Trentino"

Indicatore: registro "Operazione ascolto"

DESCRIZIONE

Lo Sportello Famiglia ha gestito, come negli anni passati, la registrazione delle cartoline pervenute tramite l'Operazione ascolto, sia cartacee arrivate via posta ordinaria, sia digitali arrivate via mail. Per quelle cartacee è stata predisposta e inviata un'apposita lettera di ringraziamento.

Nel corso del 2014 sono pervenute n. 25 cartoline, e di queste 3 sono state negative.

Azione 2. Partecipazione al Gruppo di Lavoro dell'ApF per l'attivazione dei progetti in materia di promozione del benessere familiare per le annualità 2014, 2015, 2016

Indicatore: approvazione di n. 18 progetti per il triennio 2014 - 2016

DESCRIZIONE

Conclusi nel 2013 i progetti in materia di promozione del benessere familiare dei bandi 2008 e 2011, nel 2014 l'ApF si è impegnata nella stesura dei criteri e nell'analisi dei nuovi progetti da realizzare nel triennio 2014 - 2016.

Con il ruolo di portavoce dell'associazionismo familiare, Paolo Rebecchi ha partecipato alla stesura dei criteri del bando e alla valutazione dei progetti presentati, con particolare riferimento all'analisi dei contesti territoriali di realizzazione dei progetti, alla natura dei bisogni espressi, alle azioni proposte e al loro impatto sul territorio.

Le attività relative a questa azione si sono principalmente concentrate nei primi mesi del 2014 (gennaio – aprile) e nei mesi di settembre, ottobre e novembre. In quest'ultimo trimestre le attività sono state pressoché quotidiane e consistevano in riunioni del gruppo di lavoro, confronto fra i componenti il gruppo di lavoro, analisi dettagliata, sia individuale che in piccoli gruppi, dei progetti presentati.

Azione 3. Supporto "tecnico" alla costituzione della Consulta per la Famiglia

Indicatore: esistenza della procedura per la designazione dei rappresentanti del 3° settore in seno alla consulta e loro elezione.

DESCRIZIONE

Con il cambio di legislatura nel corso del 2014 si è provveduto alla nomina della nuova Consulta per la Famiglia, prevista dalla L. P. 1/2011 sul Benessere familiare.

Paolo Rebecchi ha collaborato con l'ApF nella definizione delle procedure di designazione dei rappresentanti dell'associazionismo familiare in seno alla consulta stessa.

Tali attività sono consistite in:

- definire le procedure per favorire la partecipazione dell'associazionismo familiare all'elezione dei propri rappresentanti all'interno della consulta;
- indire e partecipare alle riunioni preparatorie delle elezioni con i rappresentanti di alcune realtà rappresentative dell'associazionismo trentino;
- organizzare l'assemblea elettiva dei rappresentanti dell'associazionismo familiare all'interno della consulta.

L'Assemblea elettiva dei rappresentanti del terzo settore si è tenuta il giorno 9 dicembre e in tale occasione Alessandra Viola ha svolto le funzioni di verbalizzante dell'incontro.

f) svolgere attività di promozione e sensibilizzazione su specifiche tematiche quali l'educazione, la formazione alle famiglie, la fiscalità, il sistema tariffario, il lavoro, i mass media, l'inclusione sociale, la legislazione inerente la famiglia; a partire dalle proprie realtà associative ma anche coinvolgendo soggetti istituzionali e non sul territorio provinciale

006 – OBIETTIVO: SUPPORTARE L'ASSOCIAZIONISMO FAMILIARE SU ALCUNI AMBITI PRIORITARI DI SVILUPPO DELLE POLITICHE FAMILIARI, ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE A TAVOLI DI LAVORO E DI COORDINAMENTO SU AMBITI QUALI: L'EDUCAZIONE, L'ACCOGLIENZA, LE CRITICITÀ FAMILIARI, IL PROTAGONISMO DELLA FAMIGLIA, LA CITTADINANZA DIGITALE E LO SVILUPPO DEL BENESSERE FAMILIARE IN GENERALE

Azione 1. Gruppo di lavoro congiunto tra Dipartimento Lavoro e Welfare e Agenzia per la Famiglia

Indicatore: n. 7 verbali degli incontri

DESCRIZIONE

Anche nel 2014 è proseguito il gruppo di lavoro congiunto tra Dipartimento Lavoro e Welfare e Agenzia per la Famiglia, istituito allo scopo di analizzare le modalità di erogazione dei servizi alla persona e alla famiglia e per la diffusione di buoni di servizio in ambito assistenziale.

Nel corso del 2014 il gruppo di lavoro si è confrontato in merito:

- alla realizzazione di servizi informativi per il cittadino, con particolare attenzione ai servizi domiciliari per anziani, l'attivazione di badanti e/o baby sitter presso le famiglie;
- alla progettazione ed all'avvio di uno Sportello Famiglia nella Comunità delle Giudicarie;
- all'utilizzo di voucher conciliativi come forma innovativa da utilizzare per l'erogazione di servizi, con particolare attenzione ai servizi domiciliari per gli anziani.

Nel corso del 2014 il gruppo si è incontrato 7 volte nelle seguenti date: 23/01, 13/02, 10/09, 15/09, 25/09, 03/10, 22/10.

Hanno partecipato ai lavori del gruppo: la Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e un funzionario quali rappresentanti dell'Agenzia per la famiglia; Alessandra Viola e Paolo Rebecchi per conto dello Sportello Famiglia. Inoltre/ Alessandra Viola ha svolto la funzione di verbalizzante degli incontri.

Azione 2. Gruppo Tematico per la prevenzione dell'azzardo

Indicatore: n. 10 incontri

DESCRIZIONE

Nel corso del 2014 il Forum delle Associazioni Familiari del Trentino, lo Sportello Famiglia e l'ApF hanno aderito all'*Alleanza per la tutela e la responsabilità condivisa nel contrasto e nella prevenzione del gioco d'azzardo patologico*.

Nel corso dell'anno l'Alleanza ha messo in campo diverse attività tra cui quelle dedicate all'iniziativa nazionale denominata "Slot mob", che ha comportato la realizzazione di alcuni eventi di piazza e di un convegno dedicato al tema dell'azzardo (24 gennaio 2014).

Lo Sportello è presente agli incontri di coordinamento e a varie iniziative con la partecipazione di Paolo Rebecchi e di alcuni volontari del Forum, tra cui in maniera costante Paolo Holneider e Miriam Vanzetta.

Azione 3. Gruppo Tematico accoglienza familiare

Indicatore: numero incontri a cui si è partecipato per ciascun ambito di attività:

n. 7 incontri del Tavolo di lavoro per la definizione delle linee guida per l'Accoglienza Familiare

n. 9 incontri per gruppo di lavoro sul progetto Giovani per casa

DESCRIZIONE

Nel corso del 2014 le attività dedicate al tema dell'accoglienza familiare hanno consentito di seguire due iniziative:

1) Tavolo di lavoro per la definizione delle Linee Guida per l'Accoglienza familiare di bambini e ragazzi.

Nel dicembre 2014 si sono concluse le attività del Tavolo di lavoro (avviato nel 2012) alle quali hanno partecipato costantemente Paolo Rebecchi per lo Sportello Famiglia e un funzionario per l'ApF. Al tavolo di lavoro erano rappresentate diverse realtà: EMAMeF; Servizio Politiche Sociali PAT; ApF; Enti del terzo settore; Servizi Sociali territoriali.

Il gruppo di lavoro ha prodotto il documento "Linee Guida per l'accoglienza familiare di bambini e ragazzi", quale compendio alle Linee Guida Provinciali per l'affidamento familiare.

Il lavoro è stato presentato pubblicamente il 18 dicembre 2014 con un seminario ad esso dedicato.

2) Progetto Giovani per casa

Il progetto è stato promosso dalle associazioni AMA e Agevolando per concorrere ad un bando della Fondazione Trentina per il Volontariato sociale ed è stato selezionato come vincente.

L'iniziativa ripropone una formula già sperimentata con "Casa solidale" e mira a promuovere coabitazioni temporanee tra giovani maggiorenni che hanno vissuto parte della propria vita al di fuori della famiglia d'origine (casa famiglia, comunità di accoglienza, affidamento) e persone singole, coppie e famiglie che abbiano uno spazio disponibile e il desiderio di mettersi in gioco per ospitarli. I partner del progetto sono: Forum delle Associazioni Familiari del Trentino, ANEP sezione Trentino-Alto Adige, Comunità Murialdo del Trentino, Associazione Si Minore Onlus, Cooperativa Progetto 92, Sos Villaggio del Fanciullo di Trento, Associazione Provinciale per i Minori, Emamef, Servizio Attività sociali del Comune di Trento.

Nella fase di lancio del progetto si è costituito un gruppo di lavoro con l'intento di coordinare tra loro i partner, con particolare riferimento alle azioni di sensibilizzazione e informazione rivolte ai cittadini, allo scopo di reperire famiglie disponibili all'accoglienza.

Per lo Sportello Famiglia hanno partecipato a questo gruppo di lavoro Paolo Rebecchi e Lorenza Oberosler.

Azione 4. Attenzione alle iniziative che si propongono e si sviluppano spontaneamente nel territorio provinciale. Contributi dello Sportello Famiglia su tematiche diverse

Indicatore: n. 45 incontri a cui si è partecipato per ciascun ambito di attività

DESCRIZIONE

Nel corso dell'anno lo Sportello Famiglia ha dedicato attenzione ad iniziative proposte nel territorio.

In molteplici attività e problematiche è stato richiesto il contributo dello Sportello Famiglia; contributo che si è realizzato sotto diverse forme.

Per alcune attività si è trattato di proseguire azioni già messe in campo dallo Sportello negli anni precedenti; altre attività sono sorte ex novo a partire dalle esigenze dell'associazionismo familiare, dalle istituzioni del territorio, delle istanze dei cittadini, dalle istituzioni politiche.

Di seguito si elencano e descrivono le principali tematiche affrontate.

1) Nuovi media (1 incontro)

In collaborazione con diverse realtà (Tavolo nuove tecnologie) l'ApF prosegue le attività di sensibilizzazione sulle problematiche correlate all'uso dei nuovi media.

Nel corso del 2014 queste attività sono state seguite dal volontario Fabrizio Russo, l'operatrice Arianna Miriam Fiumefreddo ha partecipato ad un incontro.

2) Crisi familiare (2 incontri)

Nel corso del 2014 questa problematica non ha impegnato lo Sportello in maniera specifica; a inizio anno si sono avuti due incontri con l'Ordine degli Assistenti Sociali del Trentino; nel corso del 2014 si sono tenuti contatti via mail con rappresentanti dell'associazionismo locale. Per conto dello Sportello è stato coinvolto Paolo Rebecchi.

3) Servizi estivi di conciliazione e inserimento di portatori di handicap (2 incontri)

Nel 2014 Paolo Rebecchi ha partecipato a due incontri con l'Assessorato alla Salute e alla Solidarietà Sociale per presentare la situazione rilevata dallo Sportello in merito all'inclusione sociale di ragazzini portatori di handicap nelle attività estive di conciliazione familiare. In merito a questa problematica non si è riusciti ancora a trovare una soluzione unitaria di intervento.

4) Gruppo tematico Famiglia e immigrazione (6 incontri)

Come gli scorsi anni anche nel 2014 si sono dedicate alcune attenzioni alle interazioni tra l'associazionismo familiare e le associazioni locali dei migranti.

Si sono tenuti:

- n. 1 incontro di confronto e informazione in occasione della Festa dei Popoli 2014;
- n. 5 incontri per la conoscenza e la programmazione del "Progetto INTEGRA" (promosso dal Forum nazionale) a livello territoriale.

Ai suddetti incontri hanno partecipato Paolo Rebecchi e i volontari del Forum, tra cui in maniera assidua Lorenza Obersler.

5) Comune di Trento (15 incontri)

Proseguendo le interazioni avviate in passato, sono stati significativi i contatti con il Comune di Trento, sia come Sportello Famiglia che come Forum delle Associazioni Familiari, in sinergia con le sue associazioni aderenti.

Le tematiche affrontate con il Comune sono state diverse: l'applicazione delle tariffe comunali; la gestione di alcuni servizi e l'applicazione dell'ICEF; la formazione delle coppie al matrimonio; la costituzione del Distretto Famiglia; etc.

Nel corso del 2014, un gruppo di volontari ha proposto al Comune di Trento, e a diverse altre realtà, di promuovere l'iniziativa "Trento una città per educare". Agli incontri dedicati a questo progetto sono intervenuti Paolo Rebecchi e Lorenza Obersler (volontaria) per lo Sportello Famiglia e la Direttrice dell'I.S. per le Politiche Familiari e due funzionari per l'APF.

6) Comune di Rovereto

È continuata l'adesione al Tavolo AA1000 sulle politiche familiari, attivato con il Comune di Rovereto allo scopo di promuovere la partecipazione dell'associazionismo familiare locale.

7) Gruppo tematico ICEF (5 incontri)

Per approfondire alcuni aspetti emersi dal gruppo di persone che interagiva con il Comune di Trento, il Forum ha proposto un approfondimento sul tema dell'ICEF, costituendo un gruppo tematico composto da tre volontari.

A Paolo Rebecchi è stato chiesto di partecipare alle attività del gruppo per garantirne la funzionalità.

Il gruppo ha avuto un momento di confronto a livello istituzionale con alcuni referenti della Cabina di regia dell'ICEF e con l'Assessore del Comune di Trento Maria Chiara Franzoia.

8) Questioni di genere e contrasto all'omofobia (5 incontri)

Questo tema è diventato di attualità a motivo dei disegni di legge approvati in Consiglio Provinciale.

La realtà dell'associazionismo familiare è stata coinvolta su queste problematiche, anche con la richiesta di audizione presso la IV commissione consiliare. Lo Sportello Famiglia è intervenuto quale supporto tecnico per la costruzione di contributi ed interventi da parte di associazioni diverse. A questa attività in particolare si è dedicato Paolo Rebecchi.

9) Educazione affettiva e sessuale degli adolescenti (1 incontro)

Il Consiglio Direttivo del Forum ha individuato come tematica rilevante l'attenzione educativa all'affettività e sessualità degli adolescenti, anche in ambito scolastico. Il Forum ha deciso pertanto di promuovere una riflessione in questo ambito, allo scopo di individuare future azioni educative da sviluppare sul territorio provinciale. Nel 2014 Paolo Rebecchi ha seguito questa tematica interagendo con diverse realtà interessate ad avviare anche iniziative specifiche.

10) The Sun (2 incontri)

A partire da un'esperienza fatta fuori regione, un gruppo di giovani, accompagnato da qualche adulto, si è attivato per riproporre a Trento il concerto-testimonianza del gruppo The Sun. Evento che si è realizzato il 26 ottobre 2014, presso l'Auditorium Santa Chiara coinvolgendo una platea di giovani.

Per realizzare questo evento il gruppo informale si è autofinanziato ed ha coinvolto alcune associazioni, tra cui il Forum, come partner dell'iniziativa in grado di offrire supporto per gli aspetti formali delle attività previste.

Nella realizzazione dell'evento si sono impegnati diversi volontari del Forum, tra cui in particolare Paolo Holneider.

Paolo Rebecchi ha seguito questa iniziativa per conto dello Sportello Famiglia ed ha facilitato i contatti con l'ApF ed altre istituzioni provinciali coinvolte.

L'iniziativa ha rappresentato un significativo esempio di auto organizzazione dei giovani e dell'associazionismo familiare.

11) Rassegna teatrale Family (6 incontri)

Nell'ambito delle attività marchiate Family, il Centro Servizi Santa Chiara ha avviato una programmazione congiunta con l'ApF; a queste attività di programmazione ha partecipato anche lo Sportello Famiglia con Paolo Rebecchi, che ha collaborato con un funzionario dell'ApF e della responsabile del settore famiglia, scuola, giovani e bambini, del CSSC.

Nella seconda metà del 2014 le attività hanno riguardato l'organizzazione di un percorso formativo rivolto alle scuole, agli adolescenti ed alle famiglie, da realizzare nel gennaio 2015, in concomitanza con lo spettacolo teatrale "La peggiore". Nell'organizzazione dell'evento sono state anche coinvolte associazioni che aderiscono o interagiscono con il Forum anche in altri progetti.

g) collaborare con la struttura provinciale competente in materia di politiche familiari nella realizzazione del distretto famiglia

007 – OBIETTIVO: MANTENIMENTO DELLE RELAZIONI CON IL FORUM DELLE ASSOCIAZIONI FAMILIARI DEL TRENINO E CON I VOLONTARI COINVOLTI NELLE DIVERSE ATTIVITÀ

Azione 1. Marchio Family in Trentino: favorire e supportare la partecipazione dei volontari ai gruppi di lavoro per la stesura e l'aggiornamento dei disciplinari e ai gruppi di valutazione delle richieste di marchio

Indicatore: fotografia aggiornata dei diversi volontari attivi

DESCRIZIONE

Per quanto riguarda il marchio Family in Trentino i volontari attivi nella Commissione e nei diverse gruppi di lavoro risultano essere come da tabella di seguito.

Il 25 febbraio 2014 il Coordinatore dello Sportello Famiglia con la Presidente del Forum ed alcuni volontari del direttivo hanno incontrato i volontari attivi in un momento di confronto e raccordo sull'attività fatta. In corso d'anno costanti sono stati i contatti tra Forum, Sportello Famiglia e volontari al fine di sostenere il loro operato all'interno dei gruppi di lavoro.

Ambito Family in Trentino

COMMISSIONE TRENINO DISTRETTO DELLA FAMIGLIA	Luisa Masera sostituta Martina Stenico
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	Walter Mosna
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENINO" AGLI ESERCIZI ALBERGHIERI	Corrado Palaoro

GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI SERVIZI PER CRESCERE ASSIEME A SUPPORTO DELLA VITA FAMILIARE	Simona Gorgoni
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI MUSEI	Elisabetta Arnoldi
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AI COMUNI	Giulio Serafini
GRUPPO TECNICO PER L'ELABORAZIONE DEL DISCIPLINARE MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" ALLE SCUOLE	Andrea Corona sostituta Silvia Peraro Guandalini
GRUPPO TECNICO PER LA VERIFICA DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE DEL MARCHIO "FAMILY IN TRENTINO" AGLI AGRITURISMI	Elisabetta Arnoldi

008 – OBIETTIVO: COLLABORARE, IN BASE ALLE ESIGENZE FORMULATE, ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI UNO O PIÙ DISTRETTI FAMIGLIA CON PARTICOLARE ATTENZIONE A FAVORIRE IL PROTAGONISMO DELLE FAMIGLIE

Azione 1. Partecipazione alle attività del Distretto Famiglia Valle dei Laghi

Indicatore: n.12 incontri

DESCRIZIONE

Anche nel corso del 2014 lo Sportello Famiglia ha rappresentato il Forum delle Associazioni Familiari all'interno del Distretto Famiglia della Valle dei Laghi.

Nel 2014 gli impegni del Forum all'interno del Distretto sono stati:

- partecipare agli incontri del gruppo promotore;
- collaborare alla realizzazione dell'iniziativa "Family fil rouge", rassegna cinematografica dedicata alle famiglie.

Al gruppo di lavoro, costituito per realizzare questa iniziativa, hanno partecipato alcuni volontari del Forum.

In occasione del Festival della famiglia 2015 lo Sportello Famiglia si è adoperato per coinvolgere il Distretto Famiglia della Valle dei Laghi nella realizzazione dell'evento pre – festival: "Benessere e protagonismo familiare: l'esperienza delle consulte familiari".

Azione 2. Collaborare con l'Agenzia nella realizzazione del sistema informativo interno: arricchimento dei dati relativi ai Distretti famiglia

DESCRIZIONE

Nei primi mesi dell'anno è stato chiesto allo Sportello Famiglia di registrare i dati relativi agli enti aderenti ad alcuni Distretti Famiglia nel database "Sistema informativo interno".

Tali dati non sono stati raccolti dall'ApF attraverso una procedura condivisa, in molti casi sono stati quindi ricostruiti da zero, attraverso modalità concordate con l'ApF, spesso tramite ricerche sul web.

Una volta registrati i dati dei singoli enti sono poi stati collegati al rispettivo distretto, inserendo data di adesione e impegni (laddove esplicitati e documentati).

Essendo il database di recente costruzione, durante la registrazione dei dati si è collaborato spesso con il funzionario dell'ApF incaricato all'implementazione del database, al fine di evidenziare errori del sistema o suggerire miglie o modifiche strutturali.

Tale popolamento del database è stato funzionale anche all'aggiornamento della brochure "Distretti Famiglia", della quale lo Sportello Famiglia non ha curato solo la grafica ma anche la stesura.

Azione 3. Supportare l'attivazione di "Sportelli Famiglia" sul territorio provinciale: collaborazione nell'implementazione dello Sportello Famiglia nella Comunità delle Giudicarie

DESCRIZIONE

All'interno delle attività del gruppo di lavoro congiunto tra Dipartimento Welfare e Agenzia per la famiglia è stato progettato l'avvio di uno Sportello Famiglia nella Comunità delle Giudicarie.

È stato quindi siglato il 25 marzo 2014 un "Accordo di obiettivo per la realizzazione in forma sperimentale dello sportello unico per il cittadino e la famiglia delle Giudicarie (sportello informativo famiglie)" che ha dato ufficialmente avvio alle attività dello Sportello.

In corso d'anno numerosi sono stati i momenti di contatto e confronto tra l'équipe dello Sportello e l'operatore referente delle Giudicarie; si è collaborato sul progetto Estate giovani e famiglia per il territorio di riferimento, nella predisposizione di strumenti informatici per la raccolta dei contatti, nel confronto su alcuni casi/ricieste degli utenti. Sono inoltre stati organizzati due momenti di analisi dell'andamento del progetto, il 26 marzo e il 10 novembre.

h) comunicare e stimolare la riflessione sulle varie esperienze in atto sui temi della famiglia tra i servizi pubblici, il privato sociale, il volontariato

009 – OBIETTIVO: COLLABORAZIONE CON L'AGENZIA ALLA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO "FESTIVAL DELLA FAMIGLIA 2014". SUPPORTO NELLA PROGETTAZIONE, ALLESTIMENTO, PRESIDIO E SMONTAGGIO STAND, REALIZZAZIONE MATERIALE DIVULGATIVO E INFORMATIVO ANCHE ATTRAVERSO L'AGGIORNAMENTO DEL PORTALE TRENTINOFAMIGLIA.IT. PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO FAMILIARE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO DEDICATO

Azione 1. Festival della Famiglia. Supporto all'ApF nell'organizzazione dell'evento

DESCRIZIONE

Nell'organizzazione della terza edizione del Festival della Famiglia, tenutosi il 5 dicembre a Riva del Garda lo Sportello Famiglia è stato coinvolto per :

- Gestione della newsletters
- Creazione di una banca dati comprendente all'incirca 15.000 indirizzi e mail cui sono state inviate n. 6 newsletters:

Data	Oggetto
23/10/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 1 E' in arrivo la terza edizione del Festival della famiglia. Il 5 dicembre a Riva del Garda. Iscrizioni aperte!
31/10/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 2 La cornice del Festival della famiglia: gli eventi paralleli e le scuole
07/11/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 3 Festival della famiglia e mondo scuola: un binomio vincente
13/11/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 4 Pubblicato il programma ufficiale
19/11/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 5 Attività collaterali e iniziative parallele
27/11/2014	NEWS FESTIVAL DELLA FAMIGLIA - N. 6 Il microcosmo dei laboratori per 600 studenti

- Gestione sito internet

È stata creata un'apposita sezione nel sito www.trentinofamiglia.it aggiornata periodicamente nei contenuti con news e comunicati stampa, materiali vari e programma dettagliato.

- Gestione della registrazione online dei partecipanti

È stato creato un apposito form online per la registrazione dei partecipanti e l'accredito della stampa.

Tali dati sono stati poi predisposti in formato cartaceo per l'accredito dei partecipanti durante il convegno.

- Supporto all'ApF nella predisposizione di materiale grafico/informativo

Anche grazie al coinvolgimento di un tirocinante dell'Istituto Pavoniano Artigianelli lo Sportello ha supportato l'ApF nella realizzazione del materiale grafico/informativo del Festival anche destinato alla realizzazione del sito internet dedicato all'evento.

- Supporto all'ApF durante l'evento

Collaborazione con i diversi dipendenti coinvolti nella gestione organizzativa dell'evento: allestimento e presidio stand informativi, supervisione agli stagisti impegnati nelle attività di hostess/steward, supporto all'attività di ufficio stampa, supporto alla gestione dei laboratori offerti per gli studenti.

Azione 2. Festival della Famiglia. Organizzazione di eventi collaterali

Indicatore: realizzazione workshop "Benessere e protagonismo familiare: l'esperienza delle consulte familiari".

DESCRIZIONE

La terza edizione del Festival della Famiglia è stata accompagnata da alcuni eventi collaterali che hanno anticipato o seguito la giornata dedicata al Festival.

Lo Sportello, coinvolgendo i volontari del Forum e il Distretto Famiglia della Valle dei Laghi, ha organizzato per il giorno lunedì 1 dicembre presso il Teatro Valle dei Laghi a Vezzano un workshop sul tema "Benessere e protagonismo familiare: l'esperienza delle consulte familiari".

Il workshop è stato organizzato come incontro informale in cui una ventina tra amministratori locali, tecnici e rappresentanti dell'associazionismo familiare hanno dibattuto sul tema della partecipazione delle famiglie all'interno della vita sociale e politica del territorio. Il Moderatore è stato Massimo Zanoni, volontario del Forum e suo rappresentante all'interno della Consulta per la famiglia provinciale. Sono intervenuti inoltre: Maria Chiara Franzoia, Assessora del Comune di Trento, Luca Sommadossi, Presidente della Comunità Valle dei Laghi e Luciano Malfer, Dirigente dell'Agenzia provinciale per la Famiglia. I tre relatori, a partire da diverse esperienze sul nostro territorio, si sono cimentati con i presenti, in un momento di confronto alla pari, nell'individuazione dei tratti minimi e distintivi per la realizzazione delle consulte familiari.

Azione 3. Festival della Famiglia. Organizzazione di eventi collaterali: quadrangolare di calcetto

Indicatore: realizzazione quadrangolare di calcetto

DESCRIZIONE

A conclusione della terza edizione del Festival della Famiglia, il Forum, con il supporto dello Sportello, ha organizzato per il giorno 6 dicembre 2014 un quadrangolare di calcetto.

Le squadre partecipanti sono state:

- Forum delle Associazioni Familiari del Trentino
- Istituzioni amiche della famiglia
- Progetto 92 s.c.s.
- ArTeam (Insegnanti Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche)

A conclusione del torneo, successivamente alla premiazione, si è scelto di organizzare anche il pranzo, rivolto a tutti i giocatori e rispettivi familiari, quale occasione conviviale per raccogliere persone che in ambito diverso si occupano di politiche familiari in un momento di scambio e di conoscenza informale.

010 – OBIETTIVO: OFFRIRE AI GIOVANI STUDENTI OPPORTUNITÀ OPERATIVE PER APPROFONDIRE LE TEMATICHE RELATIVE ALLE POLITICHE FAMILIARI

Azione 1. Offrire opportunità di tirocini agli studenti dell' Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche

Indicatore: convenzione attiva tra Istituto Pavoniano Artigianelli e Forum delle Associazioni Familiari del Trentino

DESCRIZIONE

In data 20 novembre 2012 il Forum delle Associazioni Familiari del Trentino ha stipulato una convenzione con l'Istituto Pavoniano Artigianelli per le arti grafiche di Trento per la promozione di tirocini di formazione ed orientamento in impresa, al fine da un lato di agevolare le scelte professionali degli studenti del quarto anno di diploma professionale di tecnico grafico mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e permettere loro di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, e dall'altro per il Forum di potersi avvalere di giovani qualificati per l'impaginazione grafica delle varie pubblicazioni richieste allo Sportello Famiglia.

Presso lo Sportello Famiglia sono stati quindi ospitati in totale 3 tirocinanti, per 16 ore a settimana nelle giornate di martedì e mercoledì durante l'anno scolastico, nei seguenti periodi:

- dal 13 novembre 2013 al 19 marzo 2014;
- dal 01 aprile al 21 maggio 2014;
- dal 23 settembre 2014 al 21 gennaio 2015.

Gli studenti hanno collaborato nell'elaborazione grafica di numerose pubblicazioni, volantini, brochure (si veda l'obiettivo 001, azione 4), coordinati e supportati da Valentina Merlini.

Azione 2. Momenti di stage per studenti sui temi della conciliazione famiglia e lavoro

Indicatore: n. 32 ore di tutoring

DESCRIZIONE

Per l'avvio di un'analisi ad alto livello dei requisiti di un portale per i servizi di prossimità l'Agenzia per la Famiglia ha avviato una collaborazione con la società di formazione FIDIA s.r.l. nell'ambito del percorso formativo "Il benessere organizzativo e la valorizzazione delle diversità nella gestione delle risorse umane". In particolare Arianna Miriam Fiumefreddo ha accompagnato e fatto da tutor per il workshop sul tema tecnologie e conciliazione dei tempi di vita, con la finalità di realizzare un primo documento di analisi dei requisiti per la realizzazione di un'applicazione web. Questo documento è successivamente confluito (dopo rivisitazione) nel documento di analisi per la sezione "work and family" (evoluzione tecnologica dell'applicativo Estate giovani e famiglia) progettata dalla società fornitrice dei servizi di webmastering dell'ApF.

Azione 3. Collaborazione con l'I.S. per le Politiche Familiari per la gestione di stage e tirocini

Indicatore: n. 17 incontri

DESCRIZIONE

Nei mesi finali del 2014 Arianna Miriam Fiumefreddo ha collaborato con l'I.S. per le Politiche Familiari per l'avvio dello stage per n. 3 studentesse universitarie, provenienti dal Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale dell'Università degli Studi di Trento (2 studentesse del corso di Laurea Magistrale MOVAS, e una del corso di Laurea Magistrale GOT). In particolare due laureande hanno centrato l'attività di stage sui Distretti Famiglia, in accordo con i Coordinatori dei Distretti Famiglia della Valsugana e Tesino e della Valle di Fiemme. L'attività di stage mira a offrire un sostegno all'operatività dei Distretti (una laureanda per Distretto) e nel contempo prevede un nucleo di attività presso l'ApF tesa a facilitare l'azione sui Distretti Famiglia. L'altra laureanda ha invece centrato la sua attività sulle politiche familiari.